

Титульний аркуш

19.08.2025

(дата реєстрації особою електронного документа)

6

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами (далі - Положення).

Директор

(посада)

(місце для накладання електронного підпису уповноваженої особи емітента/особи, яка надає забезпечення, що базується на кваліфікованому сертифікаті відкритого ключа)

БЛАБОРОДА О.О.

(прізвище та ініціали керівника або уповноваженої особи)

Річний звіт

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" (00957560) за 2024 рік

Рішення про затвердження річного звіту: Рішення наглядової ради емітента від 17.03.2025, Затверджено Річну інформацію (річний звіт) ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" за 2024 рік

Особа, яка здійснює діяльність з оприлюднення регульованої інформації:

Особа, яка здійснює подання звітності та/або звітних даних до Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, Україна, DR/00002/ARM

Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації:

Річну інформацію розміщено
на власному вебсайті емітента

www.00957560.ua.snfo

(URL-адреса вебсайту)

19.08.2025

(дата)

Пояснення щодо розкриття інформації

Засновником ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" є Держава Україна в особі Донецького регіонального виділення Фонду державного майна України (Наказ № 1894 від 14 вересня 1998 р.), при цьому вказана юридична особа в даний час акціями Товариства не володіє.

До складу річної регулярної інформації емітента за 2024 р. не включена наступна інформація:

1.2. Інформація щодо усіх випусків цінних паперів, за якими надається забезпечення (якщо річний звіт подається особою, яка надає забезпечення (незалежно від того, чи є особа емітентом) не розкрита особою у складі річного звіту через те, що випуски цінних паперів, за якими надається забезпечення відсутні.

1.3. Інформація щодо всіх осіб, які надають забезпечення за його зобов'язаннями (якщо за зобов'язаннями емітента надаються забезпечення) не розкрита особою у складі річного звіту через те що зобов'язаннями емітента забезпечення не надаються.

1.5. Інформація про рейтингове агентство не розкрита особою у складі річного звіту через те, що інформація про рейтингове агентство відсутня, рейтингова оцінка не проводилась - згідно ст. 4-1 Закону України "Про державне регулювання ринків капіталу та організованих товарних ринків" рейтингова оцінка для товариства або його цінних паперів не є обов'язковою.

1.6. Інформація про судові справи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не мала судових справ, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 1 та більше відсотків активів особи або дочірнього підприємства станом на початок звітного року, стороною в яких виступає особа, її дочірні підприємства, посадові особи.

1.7. Інформація про штрафні санкції щодо особи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не мала штрафних санкцій в розмірі, який перевищує 1000 грн.

2.3. Інформація щодо корпоративного секретаря не розкрита особою у складі річного звіту через те, що посада корпоративного секретаря не запроваджується у приватних акціонерних товариствах з кількістю акціонерів - власників простих акцій товариства до 100 і менше осіб.

4.2. Інформація щодо отриманих особою ліцензій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала жодної ліцензії.

4.6. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу води за класифікатором та видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період складає менше ніж 5 млн грн.

4.7. Інформація про собівартість реалізованої продукції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що за звітний період особа не займалася видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води класифікатором за видів економічної діяльності або дохід (виручка) від реалізації продукції за звітний період менше ніж 5 млн. грн.

5. Відомості про участь в інших юридичних особах не розкрита особою у річного складі звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала участі в інших юридичних особах, відсоток акцій (часток, паїв) у яких перевищує 5 відсотків.

6. Інформація про відокремлені підрозділ не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на

кінець звітнього періоду особа не мала відокремлених підрозділів.

П. 2. Інформація щодо зміни прав на акції не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не мала випадків змін прав на акції.

П. 3.3. Інформація про облігації не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків облігацій.

П. 3.4. Інформація про інші цінні папери не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків інших цінних паперів.

П. 3.5. Інформація про деривативні цінні папери не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків деривативних цінних паперів.

П. 3.6. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала зареєстрованих випусків боргових цінних паперів, за якими надається забезпечення.

П. 3.7. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала випусків цільових зареєстрованих корпоративних облігацій, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва.

П. 3.8. Інформація про придбання власних акцій протягом звітнього періоду не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітнього періоду особа не мала випадків придбання власних акцій.

П. 3.9. Інформація про наявність у власності працівників особи цінних паперів (крім акцій) такої особи не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду у працівників особи не має цінних паперів (крім акцій) такої особи.

П. 3.11. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітнього періоду особа не мала будь-яких обмежень щодо обігу цінних паперів особи, в тому числі необхідність отримання від особи або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів.

П. 4.1. Інформація про перелік власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608 (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

П. 4.2. Відомості про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір яких стає більшим пакета, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

П. 4.3. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або дорівнює пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що відповідно до вимог підпункту 5 пункту 48 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

П. 4.4. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або дорівнює пороговому значенню пакета акцій не розкрита особою у складі річного звіту через те, що відповідно до Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608 (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023), ця інформація не розкривається приватними акціонерними товариствами.

Ш. 2. Річна фінансова звітність подається у складі Річного звіту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" за 2024 рік.

Ш. 3. Аудиторський звіт щодо річної фінансової звітності за звітний рік не розкрита особою у складі річного звіту через те, що фінансова звітність Товариства за звітний рік не підлягає обов'язковій аудиторській перевірці, тому обов'язковий аудит фінансової звітності Товариства не проводився, аудиторський звіт до річної фінансової звітності не надається.

Товариство не залучало суб'єкта аудиторської діяльності для висловлення думки, а також перевірки інформації, зазначеної в окремих розділах звіту про корпоративне управління, відповідно до вимог пункту 45 Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами, від 06.06.2023 року № 608, (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023), оскільки вимоги цього абзацу не застосовуються до приватних акціонерних товариств, крім тих, які є підприємствами, що становлять суспільний інтерес.

Ш. 5.1. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів не розкрита особою у складі річного звіту через те що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

Ш. 5.2. Інформація про вчинення значних правочинів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

Ш. 5.3. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

III. 6. Звіт про платежі на користь держави не розкрита особою у складі річного звіту через те, що згідно п. 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023) особа має право не розкривати цю інформацію.

IV.1.1.1.1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не має Кодексу корпоративного управління, яким керується особа.

IV.1.1.1.5. Інформація про практику корпоративного управління особи. Рада директорів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа немає Ради директорів.

IV.1.1.2. Інформація про загальні збори акціонерів (учасників) та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень - загальні збори акціонерів (учасників) у 2023 році не відбувалися.

IV.1.1.3. Інформація про збори власників облігацій та загальний опис прийнятих на таких зборах рішень не розкрита особою у складі річного звіту через те протягом, що звітного періоду особа не скликала та не проводила збори власників облігацій.

IV.1.1.4.3. Інформація про проведені засідання комітетів ради та загальний опис прийнятих рішень - комітети відсутні.

IV.1.1.5.1. Персональний склад колегіального виконавчого органу та його комітетів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що юридична особа має одноособовий виконавчий орган.

IV.1.1.5.2. Інформація про проведені засідання колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень" не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду юридична особа має одноособовий виконавчий орган, тому не проводила засідань колегіального виконавчого органу.

IV.1.1.5.3. Інформація про проведені засідання комітетів колегіального виконавчого органу та загальний опис прийнятих рішень не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду юридична особа має одноособовий виконавчий орган, тому не проводила засідань комітетів колегіального виконавчого органу.

IV.1.1.6. Інформація про корпоративного секретаря, а також звіт щодо результатів його діяльності не розкрита особою у складі річного звіту через те, що посада корпоративного секретаря не запроваджується у приватних акціонерних товариствах з кількістю акціонерів - власників простих акцій товариства до 100 і менше осіб.

IV.1.1.7. Опис основних характеристик систем внутрішнього контролю особи, а також перелік структурних підрозділів особи, які здійснюють ключові обов'язки щодо забезпечення роботи систем внутрішнього контролю - директор, бухгалтерія, охорона та інші структурні підрозділи здійснюють виконання покладених на них обов'язків та повноважень відповідно до внутрішніх документів Товариства, забезпечують дотримання вимог, визначених внутрішніми документами; Регулярно здійснюють заходи з контролю, обов'язок із виконання яких визначено у внутрішніх документах Товариства, та відповідають за їх належне і своєчасне виконання; Здійснюють заходи з виявлення та інформування про ризики, пов'язані з діяльністю Товариства; Мають право ініціювати/брати участь у періодичному перегляді/розробленні процесу внутрішнього контролю.

IV.1.1.12. Інформація про політику розкриття інформації особою не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала внутрішнього документу, в якому визначено

політику розкриття інформації особою.

IV.1.1.13. Інформація про радника не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала радника.

IV.1.1.14. Інформація від суб'єкта аудиторської діяльності з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 Положення не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду особа не проводила аудит з урахуванням вимог, передбачених пунктом 45 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.1.15. Інформація, передбачена законодавством про діяльність та регулювання діяльності на ринку фінансових послуг не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не є фінансовою установою.

IV.1.2. У річній інформації не розкрита складова змісту "Звіт про сталий розвиток" з урахуванням вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами - розкривається наступними емітентами:

- 1) публічними акціонерними товариствами;
- 2) підприємствами, що становлять суспільний інтерес;
- 3) приватними акціонерними товариствами 100 відсотків акцій прямо або опосередковано належать державі;
- 4) емітентами, крім тих, які підпадають під вимоги підпунктів 1-3 цього пункту, та є емітентами інших цінних паперів (крім акцій), щодо яких здійснено публічну пропозицію та/або цінні папери яких допущені до торгів на регульованому фондовому ринку.

Товариство не належить до вказаних груп підприємств.

IV.1.3.1. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземні держави зони ризику не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземних держав зони ризику.

IV.1.3.2. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента фізичних осіб, постійним місцем проживання яких є іноземні держави зони ризику не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента фізичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.3. Інформація щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику не розкрита особою у складі річного звіту через те, що на кінець звітного періоду особа не мала в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.4. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику - товариство немає в структурі власності емітента юридичних осіб, місцем реєстрації яких є іноземні держави зони ризику.

IV.1.3.5. Інформація щодо наявності в органах управління емітента фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику - товариство немає в органах управління фізичних осіб, які мають громадянство іноземної держави зони ризику.

IV.1.3.6. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб - в товаристві відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів юридичних осіб.

IV.1.3.7. Інформація щодо наявності у емітента ділових відносин з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб - в товаристві відсутні ділові відносини з клієнтами/контрагентами держави зони ризику, або клієнтами/контрагентами, які контролюються державою зони ризику для клієнтів/контрагентів фізичних осіб.

IV.1.3.8. Інформація щодо розташування дочірних компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику - товариство немає дочірних компаній/підприємств, філій, представництв та/або інших відокремлених структурних підрозділів емітента на території держави зони ризику.

IV.1.3.9. Інформація щодо наявності юридичних осіб засновників, учасником, акціонером яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення - товариство немає юридичних осіб засновників, учасником, акціонером в яких він є разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.3.10. Перелік засновників, акціонерів, учасників, що відноситься до інформації щодо наявності юридичних осіб, засновником, акціонером, учасником яких є емітент разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 Положення - товариство немає юридичних осіб засновників, учасником, акціонером в яких він є разом з особами, визначеними підпунктами 1-3 пункту 47 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.1.3.11. Інформація щодо наявності у емітента корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику - товариство немає корпоративних прав в юридичній особі, зареєстрованій в іноземній державі зони ризику.

IV.1.3.12. Інформація щодо наявності у емітента цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику - товариство немає цінних паперів (крім акцій) юридичної особи, яка зареєстрована в іноземній державі зони ризику.

IV.2.1. Інформація про корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, яка наявна в особі - корпоративні/акціонерні договори, укладені акціонерами (учасниками) особи, які наявні в особі - відсутні.

IV.2.2. Інформація про будь які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - відсутня.

IV.2.3. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, що мають бути виплачені посадовим

особам емітента в разі їх звільнення - приватні акціонерні товариства не розкривають цю інформацію згідно підпункту 5 пункту 48 "Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, а також особами, які надають забезпечення за такими цінними паперами" (Рішення НКЦПФР № 608 від 06.06.2023 р., із змінами, внесеними згідно з Рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку № 867 від 07.08.2023).

IV.3. Дивідендна політика - у товаристві відсутній внутрішній документ, який визначає дивідендну політику. Товариство керується ст. 7 Статуту товариства, затвердженого Загальними зборами акціонерів ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" (Протокол № 26 від 26 квітня 2021 р.).

IV.4. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році не розкрита особою у складі річного звіту через те, що протягом звітного періоду дивіденди не нараховувалися та не сплачувалися.

V.1.1. Інформація про зміну власників депозитарних розписок за такими деривативними цінними паперами у зв'язку зі зміною прав за акціями - відсутня.

V.1.2. Інформація про випуски іпотечних облігацій - відсутня.

V.1.3. Інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям - відсутня.

V.1.4. Інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду - відсутня.

V.1.5. Інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття відсутня.

V.1.6. Відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду - відсутня.

V.1.7. Відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року - відсутні.

V.1.8. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття - відсутня.

V.2.1. Відомості про зміну адміністратора за випуском облігацій, управителя іпотечних активів - відсутні.

V.2.2. Основні відомості про ФОН - відсутні.

V.2.3. Інформація про випуски сертифікатів ФОН - відсутня.

V.2.4. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН - відсутня.

V.2.5. Розрахунок вартості чистих активів ФОН не проводився.

V.2.6. Правила ФОН не розроблялися.

VI. Список посилань на регульовану інформацію, яка була розкрита протягом звітного періоду

відсутній.

VII. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не розкрита особою у складі річного звіту через те, що особа не є поручителем (страховиком/гарантом).

Зміст до річного звіту

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація
2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура
3. Структура власності
4. Опис господарської та фінансової діяльності

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу
3. Цінні папери

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи
4. Твердження щодо річної інформації

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)
 - 1) звіт про корпоративне управління
5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

I. Загальна інформація

1. Ідентифікаційні дані та загальна інформація

1	Повне найменування	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"
2	Скорочене найменування	ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"
3	Ідентифікаційний код юридичної особи	00957560
4	Дата державної реєстрації	19.02.1992
5	Місцезнаходження	85300, Україна, Донецька обл., дв р-н, місто Покровськ, вулиця ЗАЛІЗНИЧНА, будинок 2. Фактичне: 85300, Україна, Донецька обл., дв р-н, місто Покровськ, вулиця ЗАЛІЗНИЧНА, будинок 2
6	Адреса для листування	85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вулиця ЗАЛІЗНИЧНА, будинок 2
7	Особа, яка розкриває інформацію	<input checked="" type="checkbox"/> Емітент <input type="checkbox"/> Особа, яка надає забезпечення
8	Особа має статус підприємства, що становить суспільний інтерес	<input checked="" type="checkbox"/> Так <input type="checkbox"/> Ні
9	Категорія підприємства	<input type="checkbox"/> Велике <input type="checkbox"/> Середнє <input type="checkbox"/> Мале <input checked="" type="checkbox"/> Мікро
10	Адреса електронної пошти для офіційного каналу зв'язку	real_2017@ukr.net
11	Адреса вебсайту	www.00957560.1ua.snfo
12	Номер телефону	+380508872325
13	Статутний капітал, грн	861027
14	Відсоток акцій (часток/паїв) у статутному капіталі, що належить державі	0
15	Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0
16	Середня кількість працівників за звітний період	10
17	Витрати на оплату праці, тис. грн (для розрахунку фіктивності для суб'єктів малого підприємництва)	1017
18	Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	52.10 - СКЛАДСЬКЕ ГОСПОДАРСТВО 10.41 - ВИРОБНИЦТВО ОЛІЇ ТА ТВАРИННИХ ЖИРІВ 10.61 - ВИРОБНИЦТВО ПРОДУКТІВ БОРОШНОМЕЛЬНО-КРУП'ЯНОЇ ПРОМИСЛОВОСТІ
19	Структура управління особи	<input checked="" type="checkbox"/> Однорівнева <input type="checkbox"/> Дворівнева <input type="checkbox"/> Інше

Банки, що обслуговують особу:

1	Повне найменування (в т.ч. філії, відділення банку)	ФІЛІЯ "ДОНЕЦЬКЕ РЕГІОНАЛЬНЕ УПРАВЛІННЯ" ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА КОМЕРЦІЙНОГО БАНКУ "ПРИВАТБАНК"
	Ідентифікаційний код юридичної особи	14360570
	IBAN	UA933354960000026001059990643
	Валюта рахунку	гривня

2. Органи управління та посадові особи. Організаційна структура**Органи управління**

№ з/п	Назва органу управління (контролю)	Кількісний склад органу управління (контролю)	Персональний склад органу управління (контролю)
1	2	3	4
1	Загальні збори акціонерів Товариства	Вищий орган управління Товариства - 79 осіб.	Згідно Реєстру власників іменних цінних паперів
2	Наглядова рада	Колегіальний орган - 3 особи. Голова Наглядової ради, Заступник голови Наглядової ради, Член Наглядової ради.	Голова Наглядової ради - Калюжна Мирослава Петрівна Член Наглядової ради - Хохлова Ольга Петрівна Заступник голови Наглядової ради - Гладченко Валентина Володимирівна
3	Директор	Одноособовий орган - одна особа.	Білаборода Олеся Олександрівна

Інформація щодо посадових осіб

Рада

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Голова Наглядової ради	Калюжна Мирослава Петрівна			1971	Вища. Донецький університет, історичний факультет	39	Голова Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Фізична особа - підприємець 00957560, 2606306584 Голова Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Фізична особа - підприємець	24.04.2020 3 роки	Ні
2	Заступник голови Наглядової ради, Головний бухгалтер	Гладченко Валентина Володимирівна			1953	Вища. Одеський технологічний інститут харчової промисловості, економіка та організація промисловості, продавець-товаровець	48	Заступник голови Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Головний бухгалтер ПРАТ "Покровська реалбаза" (ідентифікаційний код юридичної особи 00957560, 85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2) 00957560 Заступник голови Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Головний бухгалтер ПРАТ "Покровська реалбаза" (ідентифікаційний код юридичної особи 00957560, 85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2).	24.04.2020 3 роки	Ні
3	Член Наглядової ради	Хохлова Ольга Петрівна			1962	Середньо-спеціальна, Житомирський технікум землеустрою,	43	Член Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Бухгалтер першої категорії ПРАТ "Покровська реалбаза" 00957560 Член Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", Бухгалтер першої категорії ПРАТ "Покровська реалбаза"	24.04.2020 3 роки	Ні

						технік-технолог		(ідентифікаційний код юридичної особи 00957560, 85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2)	
--	--	--	--	--	--	-----------------	--	--	--

Виконавчий орган

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Рік народження	Освіта	Стаж роботи (років)	Повне найменування, ідентифікаційний код юридичної особи та посада(и), яку(і) займав(є) за останні 5 років	Дата набуття повноважень та строк, на який обрано	Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини (Так/Ні)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Директор	Білаборода Олеся Олександрівна			1983	Вища. Донецький економіко-правовий кооперативний технікум, юрист	11	Виконувала обов'язки Голови правління ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" до 25.04.2021, а з 26.04.2021 - Директорка ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" 00957560 Виконувала обов'язки Голови правління ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" (ідентифікаційний код юридичної особи 00957560, 85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2) до 25.04.2021, а з 26.04.2021 - Директорка ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" (ідентифікаційний код юридичної особи 00957560, 85300, Україна, Донецька обл., місто Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2),	26.04.2021 3 роки	Ні

Інформація щодо володіння посадовими особами акціями особи

№ з/п	Посада	Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
							прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Директор	Білаборода Олеся Олександрівна			0	0	0	0
2	Заступник голови Наглядової ради,	Гладченко Валентина Володимирівна			1 649 243	47,885925	1 649 243	0

	Головний бухгалтер							
3	Голова Наглядової ради	Калюжна Мирослава Петрівна			1 649 242	47,885896	1 649 242	0
4	Член Наглядової ради	Хохлова Ольга Петрівна			1	0,000029	1	0

Організаційна структура

www.00957560.1ua.inf

3. Структура власності

www.00957560.1ua.inf

4. Опис господарської та фінансової діяльності

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" здійснювало свою діяльність відповідно до Статуту (нова редакція), затвердженого загальними зборами акціонерів (протокол № 23 від 26 квітня 2021 р.) та зареєстрований в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб-підприємців та громадських формувань 05.05.2021 за № 127100026660.

1. Належність особи до будь-яких об'єднань підприємств, повне найменування та місцезнаходження об'єднання, опис діяльності об'єднання, строк участі особи у відповідному об'єднанні, роль особи в об'єднанні, посилання на вебсайт об'єднання.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" не входить до будь-яких об'єднань підприємств.

2. Спільна діяльність, яку особа проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому зазначаються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік з кожного виду спільної діяльності.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами не проводить.

3. Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо).

Організація бухгалтерського обліку ПРАТ "Покровська реалбаза" відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV зі змінами та доповненнями. Фінансова звітність мікропідприємництва складена станом на 31 грудня 2024 року у відповідності з вимогами Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку (НС(П)БО) 25 "Спрощена фінансова звітність", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України від 25 лютого 2000 р. № 39 зі змінами та доповненнями.

У звітному році облікова політика ПРАТ "Покровська реалбаза" базувалась на таких основних засадах:

- Забезпечення незмінності правил, якими слід керуватися при вимірі, оцінці і реєстрації господарських операцій на основі Національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

- Активи і зобов'язання відображати в балансі лише тоді, коли вони відповідають наступним критеріям:

- існує вірогідність одержання майбутніх економічних вигод;

- їх оцінка може бути достовірно визначена.

- Тривалість операційного циклу, в цілях класифікації активів, рахувати один рік.

- Для визнання основних засобів, інших необоротних матеріальних активів, визначення терміну корисного використання, ліквідаційної вартості, створена комісія у складі: Голова комісії - Директор Білаборода О.О., Члени комісії: Головний бухгалтер - Гладченко В.В., Бухгалтер - Хохлова О.П.

- Нематеріальні активи оцінювати по собівартості відповідно до НП(С)БО 8, по кожному нематеріальному активу визначається термін корисного використання. Ліквідаційну вартість нематеріальних активів дорівнює нулю. Амортизацію нематеріальних активів всіх груп, як в бухгалтерському обліку, так і податковому обліку - нараховувати прямолінійним методом.

В кінці звітного року передивлятися:

- терміни використання нематеріальних активів;

- оцінку.

У випадку, якщо балансова вартість будь якого матеріального активу істотно відрізняється від його справедливої вартості на дату балансу, необхідно переоцінити такий актив до справедливої вартості.

- Термін корисного використання об'єктів основних засобів здійснюється згідно ПКУ та встановлюється наказом по товариству при визнанні цих об'єктів активами (при зарахуванні на баланс). Проте такий термін не може бути менше мінімального, який визначений ПКУ (тобто фактично -

мінімальний термін амортизації). Для амортизації основних засобів в бухгалтерському та податковому обліку застосовувати прямолінійний метод. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується в першому місяці використання об'єкту у розмірі 100% його вартості.

- Встановити термін служби комп'ютерних програм 3 роки і застосовувати для нарахування амортизації прямолінійний метод.

- Одиницею запасів в цілях бухгалтерського обліку рахувати вигляд запасів. Придбані (отримані) запаси зараховувати на баланс за собівартості, визначеною відповідно до НП(С)БО 9. Первинну вартість запасів, виготовлених власними силами, визначати згідно НП(С)БО 16. У балансі відображати запаси по найменшій з двох оцінок - первонаочальній вартості і вартості реалізації. На дату балансу проводити інвентаризацію запасів, оцінюючи їх вибуття по методу середньозваженої вартості однорідних запасів, з періодичністю за місяць.

- Дебіторську заборгованість за продукцію і товари відображати в балансі за чистою реалізаційною вартістю на дату балансу, рівній сумі дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги за вирахуванням резерву сумнівних боргів. Витрати на створення резерву сумнівної заборгованості визнаються витратами з метою оподаткування в сумі безнадійної дебіторської заборгованості з врахуванням норм ПКУ.

- Резерви майбутніх витрат і платежів (на гарантійне обслуговування, відпустки і виплати щорічної винагороди за вислугу років і ін.) не створювати.

- До складу доходів майбутніх періодів включати суми доходів, нарахованих впродовж поточного року, які будуть визначені в наступних звітних періодах.

- Дохід визнавати на дату відвантаження продукції, наданих послуг та оцінювати відповідно до НП(С)БО 15.

- Витрати відображати в балансі одночасно із зменшенням активів або збільшенням зобов'язань, а в Звіті про фінансові результати відображати одночасно з доходами, для здобуття яких вони понесені. У виробничу собівартість продукції включити:

- прямі витрати;

- загальновиробничі витрати.

Витрати, пов'язані з операційною діяльністю, які не включаються в собівартість реалізованої продукції (адміністративні витрати, витрати на збут і ін.), кваліфікувати у відповідності до НП(С)БО 16. Названі витрати вважати витратами періоду в якому вони понесені та відображати у звіті про фінансові результати.

4. Опис обраної політики щодо фінансування діяльності особи, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності.

Діяльність товариства фінансується тільки за рахунок власних обігових коштів. В товаристві постійно проводиться робота по зменшенню дебіторської заборгованості. Фінансовий стан Товариства стабільний і забезпечений оборотними коштами, для поточних потреб. В Товаристві достатньо робочого капіталу.

5. Опис політики щодо досліджень та розробок, сума витрат на дослідження та розробку за звітний рік.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" досліджень та розробок щодо впровадження нових технологій або нових видів продукції протягом звітного періоду та на майбутнє не проводило.

6. Інформація щодо продуктів (товарів або послуг) особи:

1) опис продуктів (товарів та/або послуг), які виробляє/надає особа:

Основним видом діяльності ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" є надання послуг з:

- приймання, зберігання, відвантаження зерна та насіння соняшника;

- виробництво та реалізація олії.

2) обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі);

Назва виду продукції:

- приймання, зберігання, відвантаження зерна та насіння соняшника: 1389,4 тн., що складає 531,9 тис. грн. без ПДВ

- виробництво та реалізація олії (із власної сировини): 1,8 тн., що складає 89,3 тис. грн. (без ПДВ)

- виробництво олії з давальницької сировини не вироблялось.

3) середньореалізаційні ціни продуктів:

- за приймання зерна та насіння соняшника - 15,00 гривень за одну тонну;
- за зберігання зерна та насіння соняшника складає 86,55 гривень за одну тонну в місяць;
- за відвантаження зерна та насіння соняшника складає 174 гривні за одну тонну;
- за виробництво олії: 60 гривень за одну тонну.

4) загальна сума виручки:

Загальна сума виручки за 2024 рік складає 1627,3 тис. грн., що менше з попереднім періодом на 550,4 тис. грн.

5) загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів;

Загальна сума експорту, частка експорту в загальному обсязі продажів складає 0,0 грн., або 0%.

6) залежність від сезонних змін:

Діяльність Товариства залежить від сезонних змін таким чином: під час збору врожаю кількість замовників по зберіганню зернових значно зростає, також зростає потужність олійниці. На інші види діяльності Товариства сезонні зміни не впливають.

7) основні клієнти (більше 5 % у загальній сумі виручки):

Основними клієнтами ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", що користуються послугами по зберіганню та доведенню зернових та масличних культур до норм стійкого зберігання (сушка, очищення) є виробники зернових та соняшникових, що розташовані в Донецькій області, а саме:

- ТОВ "АГРОЛЕНД" (ідентифікаційний код юридичної особи 30790379);
- ТОВ "СМВЕР" (ідентифікаційний код юридичної особи 44315713);

8) ринки збуту та країни, в яких особою здійснюється діяльність:

Основний ринок збуту є Донецька область.

9) канали збуту:

Каналами збуту є дистриб'юторська мережа.

10) основні постачальники та види товарів та/або послуг, які вони постачають/надають особі, країни з яких здійснюється постачання/надання товарів/послуг:

Найбільш вагомими постачальниками за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків в загальному об'ємі постачання є:

- Філія "ЄРЦ" АТ "Укрзалізниця" (ідентифікаційний код юридичної особи 40075815);
- ТОВ "ДОНЕЦЬКІ ЕНЕРГЕТИЧНІ ПОСЛУГИ" (ідентифікаційний код юридичної особи 42086719).

11) особливості стану розвитку галузі, в якій здійснює діяльність особа;

Особливості стану розвитку галузі дуже сповільнені, цьому сприяє воєнні дії на території України.

12) опис технологій, які використовує особа у своїй діяльності;

Зберігання зернових та олійних культур в складах підлогового типу, виробництво олії на міні оійниці потужністю 2,5 тн. у зміну.

13) місце особи на ринку, на якому вона здійснює діяльність;

На ринку України ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" присутня в двох галузях, це складське господарство та виробництво олії та тваринних жирів.

14) рівень конкуренція в галузі, основні конкуренти особи;

Рівень конкуренції дуже потужний. Основними конкурентами є:

- ПРАТ "АПК-ІНВЕСТ" (ідентифікаційний код юридичної особи 34626750), яке розтошоване за адресою: ДОНЕЦЬКА ОБЛ., ПОКРОВСЬКИЙ Р-Н, С. РІВНЕ, ВУЛ. ШОПЕНА, БУД. 1 А;
- ТОВ "Бета-Агро-Інвест" (ідентифікаційний код юридичної особи 30844997). яке розтошоване за адресою: ЧЕРНІГІВСЬКА ОБЛ., М. ЧЕРНІГІВ, ВУЛ. КИЇВСЬКА, БУД. 11, ПОВЕРХ 7.

15) перспективні плани розвитку особи;

У зв'язку з наказом Мінреєінтеграції № 293 від 16.09.2024 р. Покровська територіальна громада віднесена з 01.08.2024 р. до території активних бойових дій, тому ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" з 01.08.2024 р. призупинила виробничу діяльність на невизначений термін.

7. У разі якщо, особа є фінансовою установою, то вказується інформація передбачена пунктами 1 (в тому числі перелік банківських та фінансових послуг, які фактично надавались такою фінансовою установою протягом звітного періоду), 4, 11-15.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" не є фінансовою установою.

8. Опис ризиків, як притаманні діяльності особи, підходи до управління ризиками, заходи особи щодо зменшення впливу ризиків.

Цілі та політика управління ризиками

Управління ризиками

Політика ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" з управління ризиками направлена на виявлення та аналіз ризиків, яким піддається Товариство, встановлення допустимих граничних значень ризику і контролю, а також для моніторингу ризиків та дотримання встановлених обмежень. Політика з управління ризиками і системами, регулярно переглядаються з урахуванням зміни ринкових умов і діяльності товариства.

Основні ризики - зменшення попиту по зберіганню зернових та олійних культур в складах підлогового типу та виробництво олії на міні оїниці. З метою зменшення ризиків товариство приділяє особливу увагу якості обслуговування замовників, а саме вирішує питання якісного обслуговування покупців та замовників у мінімальні строки.

Господарська діяльність Товариства пов'язана з наступними зовнішніми та внутрішніми факторами ризику:

- нестабільна політично-економічна ситуація;
- істотна девальвація національної валюти, валютні ризики;
- високий рівень конкуренції та на сиченості ринку;
- ризики погіршення фінансово-платіжної дисципліни основних контрагентів, що може призвести до загострення дефіциту обігових коштів;
- посилення фіскального тиску, постійні зміни у Податковому кодексі України відносно адміністрування, методів розрахунків та ставок податків, зборів, відшкодування ПДВ, що вносить певну нестабільність у роботу галузі.

Управлінський персонал несе загальну відповідальність за створення та функціонування системи контролю з управління ризиками.

Товариство управляє капіталом для забезпечення продовження діяльності на безперервній основі, забезпечуючи при цьому максимальний прибуток бізнесу, оптимізацію балансу між позиковими і власними коштами. ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" регулярно проводить аналіз структури

капіталу.

На підставі результатів цього аналізу, Товариство вживає заходів, спрямованих на підтримання балансу загальної структури капіталу, шляхом розподілу капіталу, а також випуску нових боргових інструментів або погашення існуючих зобов'язань. Цілі Товариства при управлінні капіталом включають в себе забезпечення можливості ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" продовжувати свою діяльність на безперервній основі, з тим, щоб забезпечити прибуток для акціонерів і вигоди для інших зацікавлених сторін, а також для підтримки оптимальної структури капіталу з метою зниження його вартості.

На думку керівництва, загальна сума капіталу, управління яким здійснює Товариство, дорівнює сумі власного капіталу, показаного у балансі. Станом на 31 грудня 2024 року сума капіталу, управління яким здійснює Товариство, складала 5950,7 тис. грн., на 31 грудня 2023 року - 5980,9 тис. грн.

З метою підтримання або зміни структури капіталу, ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" може скоригувати суму дивідендів, що виплачуються акціонерам, повернення капіталу акціонерам, випуск нових акцій або продаж активів для зниження заборгованості.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" здійснює контроль капіталу за допомогою коефіцієнта фінансового важеля, який розраховується як співвідношення чистих зобов'язань до суми акціонерного капіталу та чистих зобов'язань. Товариство включає у розрахунок чистих зобов'язань позики за вирахуванням грошових коштів та їх еквівалентів.

Потенційні та умовні зобов'язання

Зобов'язання за контрактами

Станом на 31.12.2024 р. у Товариства немає значних контрактних зобов'язань з придбання основних засобів, а також обтяжуючих контрактів.

Юридичні питання

В ході звичайної господарської діяльності Товариство виступає в якості відповідача та позивача за окремими судовими позовами та претензіями. Керівництво оцінює ймовірність програшу у судових справах як низьку, тому забезпечення на сплату коштів за даними позовами не нараховувались.

При здійсненні внутрішнього контролю використовуються різні методи, вони включають в себе такі елементи, як:

1. бухгалтерський фінансовий облік (інвентаризація і документація, рахунки і подвійний запис);
2. бухгалтерський управлінський облік (розподіл обов'язків, нормування витрат);
3. контроль, ревізія (перевірка документів, перевірка вірності арифметичних розрахунків, перевірка дотримання правил обліку окремих господарських операцій, інвентаризація, усне опитування персоналу, підтвердження і простежування).

Всі перераховані вище методи становлять єдину систему і використовуються в цілях управління Товариством.

Товариство забезпечене власними основними та оборотними засобами для ведення господарської діяльності і своєчасного погашення термінових зобов'язань, у ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" достатньо власних оборотних коштів для забезпечення фінансової стійкості, позитивним моментом є і той факт, що ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" здатне розрахуватися за своїми фінансовими

зобов'язаннями після реалізації активів.

Таким чином, фінансовий стан ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" станом на 31.12.2024 р. можна охарактеризувати як стійким.

Ступінь повернення дебіторської заборгованості та інших фінансових активів

Внаслідок ситуації, яка склалась в економіці України, а також як результат економічної стабільності, що склалась на дату балансу, існує ймовірність того, що активи не зможуть бути реалізовані за їхньою балансовою вартістю в ході звичайної діяльності товариства. Ступінь повернення цих активів у значній мірі залежить від ефективності заходів, які знаходяться поза зоною контролю товариства. Ступінь повернення дебіторської заборгованості товариством визначається на підставі обставин та інформації, які є на дату балансу.

Цілі та політика управління ризиками в період військової агресії

З початку ворожого вторгнення по теперішній час, штат товариства зменшився на 8 осіб. Нарахована заробітна плата за цей період та податки до бюджету були сплачені в повному обсязі. У 2024 році підприємство у зв'язку з військовим станом працювало тільки на відвантаженні залишків зерна та насіння соняшнику контрагенту ТОВ "АГРОЛЕНД" (ідентифікаційний код юридичної особи 30790379), здавало складське приміщення під гуманітарну допомогу КУ "Агенству розвітку громади" Покровського району, перероблювала залишок насіння соняшнику 5,5 тонн на олію 1,8 тонн для реалізації, а також надавались послуги перевантаження лісу із залізничного транспорту на автомобільний транспорт на будівництво фортифікаційних споруд: ТОВ "ГРИНМАКС" (ідентифікаційний код юридичної особи 44797531), ТОВ "ЄМБЕР" (ідентифікаційний код юридичної особи 44315783), ТОВ "ІНДАСТРІАЛ ФОРЕСТ УКРАЇНИ" (ідентифікаційний код юридичної особи 44278017). ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" за період російської воєнної агресії з 24.02.2022 року неодноразово зазнавала ракетних влучань по об'єктам підприємства, а саме 03.03.2022 р., 07.04.2022р., 11.09.2022р. та 03.07.2023 року. У результаті чого зазнала значних руйнувань. Відомості про вчинення кримінальних правопорушень внесені до Єдиного реєстру досудових розслідувань. Складено комісійні акти пошкодженого та знищеного майна та внесено в Єдиний Державний Реєстр. Пошкодження та руйнування складського господарства, яке є основним видом господарської діяльності, призвело до його скорочення. Усе це негативно вплинуло на показники діяльності Товариства у 2024 році. Так, у 2024 році доходи товариства зменшилися на 520,3 тис. грн. по відношенню до 2023 року, на 19,2%. За 2024 рік товариство отримало чистий збиток у розмірі 30,2 тис. грн. Через бойові дії в нашому регіоні та окупацію населених міст, багато підприємств були змушені евакуюватись, тому прийшлося шукати інших постачальників. Події, які спричинені російською агресією, негативно вплинули на психо-емоційний стан співробітників. Багатьом прийшлося теж евакуюватись та перейти на дистанційну працю. На наступний рік підприємство із за воєнного стану в країні не може сформувати Портфель замовлень та розрахувати прибуток.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" безкоштовно надає допомогу по прийманню гуманітарної допомоги з залізних колій через свою територію. У зв'язку з наказом Мінреінтеграції № 293 від 16.09.2024 р. Покровська територіальна громада із 01.08.2024 р. віднесена до території активних бойових дій, тому ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" із 01.08.2024 р. призупинила виробничу діяльність на невизначений термін. Останні працівники у кількості трьох осіб евакуювались у різні куточки нашої країни і працюють дистанційно.

На наступний рік договори не укладені.

Керівництво ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" проводить оцінку можливого негативного впливу на обсяги продажу сегментів ринку в яких діє товариство. Той негативний вплив може вплинути на оцінки справедливої вартості, втрат знецінення, а також на оцінки кредитних ризиків. Результати таких оцінок керівництво ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" передбачає застосувати при складанні річної фінансової звітності за 2025 рік.

Результатом роботи ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" за 2024 рік є зменшення чистого доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на 473,8 тис. грн. та чистий збиток у розмірі 30,2 тис. грн. проти прибутку у розмірі 20,1 тис. грн. за 2023 рік.

Інформація про основні засоби (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби, тис. грн		Орендовані основні засоби, тис. грн		Основні засоби, усього, тис. грн																									
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду																								
1. Виробничого призначення:	631,9	324,8	0	0	631,9	324,8																								
будівлі та споруди	165,5	170,6	0	0	165,5	170,6																								
машини та обладнання	417,6	114,8	0	0	417,6	114,8																								
транспортні засоби	0,8	0	0	0	0,8	0																								
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0																								
інші	48	39,4	0	0	48	39,4																								
2. Невиробничого призначення:	5,1	35	0	0	5,1	35																								
будівлі та споруди	5,1	35	0	0	5,1	35																								
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0																								
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0																								
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0																								
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0																								
інші	0	0	0	0	0	0																								
Усього	637	359,8	0	0	637	359,8																								
Додаткова інформація	<p>Ступінь використання необоротних активів: 20,0%.</p> <p>Товариство використовує виробничі потужності максимально.</p> <p>Діапазон терміну корисного використання основних засобів становить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будівель та споруд - від 16 до 70 років (протипожежні споруди з 1947 року); - машин та обладнання - від 14 до 46 років; - транспортних засобів - від 9 до 24 років; - інструменти, прилади, інвентар (меблі) - від 5 до 22 років; - малоцінні необоротні матеріальні активи - до 14 років. <p>Умови користування основними засобами за всіма групами: основні засоби використовуються весь період експлуатації, періодично проводиться профілактика, поточний ремонт.</p> <p>Суттєві зміни у вартості основних засобів обумовлені лише рухом основних засобів (надходження, вибуття).</p> <p>Первісна вартість та знос основних засобів по групам на кінець звітнього року, тис. грн.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Основні групи основних засобів</th> <th>Первісна вартість</th> <th>Знос</th> <th>% зносу</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Будинки, споруди, передавальні пристрої</td> <td>1519,0</td> <td>1348,4</td> <td>88,8</td> </tr> <tr> <td>Машини та обладнання</td> <td>1160,6</td> <td>1039,5</td> <td>89,6</td> </tr> <tr> <td>Транспортні засоби</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td>Інші</td> <td>227,1</td> <td>159,0</td> <td>70,0</td> </tr> <tr> <td>Разом</td> <td>2906,7</td> <td>2546,9</td> <td>87,6</td> </tr> </tbody> </table> <p>Сума накопиченого зносу на основні засоби разом зі зносом малоцінних необоротних матеріальних активів у звітному році склала 2546,9 тис. грн., а саме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знос основних засобів - 2470,2 тис. грн. - знос малоцінних необоротних матеріальних активів - 76,7 тис. грн. <p>Переоцінки основних засобів у звітному році не було.</p> <p>Вартість основних засобів, відносно яких встановлені обмеження на володіння, використання та розпорядження, склала 33,5 тис. грн. - це об'єкти цивільної охорони.</p> <p>Залишкова вартість основних засобів та інших необоротних матеріальних активів на кінець року склала 359,8 тис. грн. Норми</p>						Основні групи основних засобів	Первісна вартість	Знос	% зносу	Будинки, споруди, передавальні пристрої	1519,0	1348,4	88,8	Машини та обладнання	1160,6	1039,5	89,6	Транспортні засоби	-	-	-	Інші	227,1	159,0	70,0	Разом	2906,7	2546,9	87,6
Основні групи основних засобів	Первісна вартість	Знос	% зносу																											
Будинки, споруди, передавальні пристрої	1519,0	1348,4	88,8																											
Машини та обладнання	1160,6	1039,5	89,6																											
Транспортні засоби	-	-	-																											
Інші	227,1	159,0	70,0																											
Разом	2906,7	2546,9	87,6																											

	<p>нарахування амортизації відповідають нормам амортизації, що були встановлені Податковим законодавством України (ПКУ). За звітний рік було придбано необоротних активів на суму 27,4 тис. грн., а вибуло необоротних активів на суму 738,8 тис. грн.</p> <p>Основні засоби знаходяться за адресою 85300, Донецька обл., м. Покровськ, вул. Залізнична, буд. 2.</p>
--	--

Інформація щодо вартості чистих активів

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів, тис.грн	5 950,7	5 980,9
Статутний капітал, тис.грн	861	861
Скоригований статутний капітал, тис.грн	861	861
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до розміру зареєстрованого статутного капіталу особи	691,1	692,3
Співвідношення (у відсотках) вартості чистих активів особи за звітний період до вартості чистих активів за попередній звітний період	99,5	106,6
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів складає 5950,7 тис. грн. це більше скоригованого статутного капіталу у розмірі 5089,7 тис. грн. Чисті активи відповідають статті 16 Закону України "Про акціонерні товариства".	

Інформація про зобов'язання та забезпечення особи

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за векселями (всього):	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за деривативами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	2,8	X	X
		0	X	
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
		0	X	
Інші зобов'язання та забезпечення	X	0	X	X

		0	X	
Усього зобов'язань та забезпечень	X	2,8	X	X

Інформація про осіб, послугами яких користується особа

Повне найменування або ім'я	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Тропініна, будинок 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	згідно законодавства
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	згідно законодавства
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 591-04-00
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 18.20 - Тиражування звуко-, відеозаписів і програмного забезпечення 62.01 - Комп'ютерне програмування
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність

Повне найменування або ім'я	ДЕРЖАВНА УСТАНОВА "АГЕНСТВО ЗРОЗВИТКУ ІНФРАСТРУКТУРИ ФОНДОВОГО РІНКУ"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Державна організація (установа, заклад)
Ідентифікаційний код юридичної особи	21676262
Місцезнаходження	03150, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Антоновича, будинок 51, офіс 1206
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	DR/00002/ARM
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.02.2019
Міжміський код та телефон	(044) 287-56-70
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	63.11 - Оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність 84.13 - Регулювання та сприяння ефективному веденню економічної діяльності 62.02 - Консультування з питань інформатизації
Вид послуг, які надає особа	Діяльність з подання звітності та/або

	адміністративних даних до НКЦПФР
Повне найменування або ім'я	Приватне акціонерне товариство "АЛЬТЕРА ФІНАНС"
РНОКПП	
УНЗР	
Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30702104
Місцезнаходження	40762, Україна, Київська обл., д/н р-н, місто Київ, вулиця Лаврська, будинок 20 оф. 24
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АЕ 286622
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013
Міжміський код та телефон	044-337-50-05
Основні види діяльності із зазначенням їх найменування та коду за КВЕД	66.12 - Посередництво за договорами по цінних паперах або товарах 64.91 - Фінансовий лізинг 66.19 - Інша допоміжна діяльність у сфері фінансових послуг, крім страхування та пенсійного забезпечення
Вид послуг, які надає особа	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність

II. Інформація щодо капіталу та цінних паперів

1. Структура капіталу

№ з/п	Тип та/або клас акцій	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Кількість акцій, шт.	Номінальна вартість, грн	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на організованих ринках капіталу	Облік часток особи в обліковій системі часток
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Акція проста бездокументарна іменна	39/05/1/10	3 444 108	0,25	Кожна проста акція Товариства надає акціонеру - її власнику однакову сукупність прав, включаючи право: <ul style="list-style-type: none"> - участь в управлінні акціонерним товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації товариства частини його майна або вартості; - отримання інформації про господарську діяльність акціонерного товариства; - інші права, передбачені законодавством України та Статутом Товариства. Акціонери Товариства 	Цінні папери товариства до лістингу фондових бірж не включались.	Номінальна вартість акцій (грн.) - 0,25 Загальна номінальна вартість (грн.) - 861027,00

					<p>зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none">- дотримуватися вимог Статуту та внутрішніх Положень Товариства;- виконувати рішення загальних зборів акціонерів, органів управління Товариства;- оплачувати акції відповідно до законодавства України, Статуту та рішень органів управління Товариства;- не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства, нести матеріальну (у сумі нанесеного збитку) відповідальність за її розголошення;- нести інші обов'язки, встановлені законодавством. <p>Товариство не має права встановлювати додаткові обов'язки</p>		
--	--	--	--	--	---	--	--

					акціонерів, крім тих, що передбачені законодавством та Статутом ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА". Товариство не передбачає права акціонерів Товариства на укладання між ними договору, за яким на акціонерів покладаються додаткові обов'язки, у тому числі обов'язок участі у загальних зборах.		
--	--	--	--	--	--	--	--

3. Цінні папери

Інформація про випуски акцій особи

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість, грн	Кількість акцій, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
27.05.2010	39/05/1/10	Донецьке територіальне управління ДКЦПФР	UA4000140222	Акція проста бездокументарна іменна	Електронні іменні	0,25	3 444 108	861 027	100
Додаткова інформація		Торгівля цінними паперами на внутрішніх та зовнішніх, біржових та позабіржових ринках у звітному періоді не здійснювалась. Товариство не здійснювало публічної пропозиції, фактів включення/виключення цінних паперів Товариства до/з біржового реєстру фондової біржі у звітному періоді не було. Протягом звітного року додаткових емісій (випусків акцій) не було.							

Уточнення щодо наявності обмежень за акціями

Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій (з них голосуючих), шт.	Кількість викуплених акцій (кількість акцій прирівняних до викуплених), шт.	Кількість інших не голосуючих акцій, шт.
1	2	3	4

UA4000140222	3302056	0	142052
--------------	---------	---	--------

Інформація про наявність у власності працівників особи акцій у розмірі понад 0,1 % розміру статутного капіталу

Ім'я	РНОКПП	УНЗР	Кількість акцій, шт.	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за типами акцій	
					прості іменні	привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Гладченко Валентина Володимирівна			1 649 243	47,885925	1 649 243	0
Усього			1 649 243	47,885925	1 649 243	0

Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску, шт.	Загальна номінальна вартість, грн	Загальна кількість голосуючих акцій, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, шт.	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі, шт.
1	2	3	4	5	6	7	8
27.05.2010	39/05/1/10	UA4000140222	3 444 108	861 027	3 302 056	0	0
Додаткова інформація	<p>Строк обмеження: 0</p> <p>Характеристика обмеження: Характеристика обмеження: На загальних зборах можуть приймати участь акціонери, які є у переліку акціонерів для участі у загальних зборах, а у голосуванні на загальних зборах акціонерів ті акціонери, які уклали договори з депозитарною установою. Загальна кількість акцій 3444108 шт. Голосуючих акцій 3302056 шт.</p> <p>Інші акціонери не уклали договір з депозитарною установою.</p>						

III. Фінансова інформація

1. Інформація про розмір доходу за видами діяльності особи

Вид діяльності особи із зазначенням найменування та коду за КВЕД	Розмір доходу особи від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг), тис.грн	Відсоткове вираження по відношенню від сукупного доходу особи за результатами звітного року
1	2	3
52.10 - Складське господарство	1614,6	95
10.41 - Виробництво олії та тваринних жирів	89,3	5

4. Твердження щодо річної інформації

Директорка Товариства, що здійснює управлінські функції та підписує річну інформацію емітента, підтверджує те, що, наскільки це їй відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки емітента, а також те, що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента разом з описом основних ризиків та невизначеностей, з яким воно стикається у своїй господарській діяльності.

IV. Нефінансова інформація

1. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від голови ради особи

Шановний акціонере та стейкхолдери!

Від імені Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" щиро вдячні Вам за співпрацю та підтримку протягом 2024 року, який як і 2023 рік були складним випробуванням для України і для Товариства в цілому. Безпека та захист наших співробітників завжди були ключовим пріоритетом для товариства, адже ми прагнемо працювати в належних та безпечних умовах, а також забезпечувати безперервність бізнесу. Попри всі складнощі з якими зіткнулося Товариство, завдяки спільній підтримці з Вашого боку та боку Наглядової ради, Товариство подовжує працювати. Долаючи виклики війни, ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" продемонструвала адаптивність та стійкість з огляду на нові виклики і швидко змінні ринкові умови. Я хочу щиро подякувати за самовідданість та любов до справи співробітників ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", які подовжують працювати незважаючи на все.

Події, які були спричинені вторгненням в Україну військ РФ негативно вплинули на персонал ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА". У зв'язку з військовим станом підприємство зазнало труднощів. ПРАТ "Покровська реалбаза" за період російської воєнної агресії, з 24.02.2022 року неодноразово зазнавала ракетних обстрілів та влучань по об'єктам нерухомості, а саме 03.03.2022 р., 07.04.2022р., 11.09.2022р. і 03.07.2023 року, та іншими вибухами поблизу території підприємства. В результаті чого зазнала значних руйнувань: склад для зберігання зерна № 13 згорів повністю, на інших об'єктах, пошкоджені дахи, вікна, двері, пошкоджені автомобільні ваги, електропідстанція, покриття промислових майданчиків, доріг, знищено шифер на дахах приміщень загальною площею 3100 кв.м та інше. Відомості про вчинення кримінальних правопорушень внесені до Єдиного реєстру досудових розслідувань. Виконано комісійне обстеження об'єктів та складено і затверджено акт обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок збройної агресії рф. Пошкодження та руйнування складського господарства, яке є основним видом господарської діяльності підприємства, призвело до часткового припинення виробничої діяльності. Усі орендарі складських приміщень припинили дію договорів оренди та повийжджали одразу після першого ракетного влучання.

У зв'язку з наказом Мінреінтеграції № 293 від 16.09.2024 р. Покровська територіальна громада із 01.08.2024 р. віднесена до території активних бійових дій, тому ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" із 01.08.2024 р. призупинила виробничу діяльність на невизначений термін.

Війна триває, але я не втрачаю надії на мирне і безпечне майбутнє для України.

З повагою,

Мирослава КАЛЮЖНА

Голова Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"

2. Звернення до акціонерів/учасників та інших стейкхолдерів від керівника особи

Шановний акціонере та стейкхолдери!

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" щиро вдячно Вам за підтримку протягом важкого, військового 2024 року.

Спільно, ми впевнено дивимось у 2025 рік, рік кардинального оновлення Товариства та виходу на позитивний фінансовий результат Товариства, у нові напрямки для забезпечення українців базовими послугами за будь яких обставин на 100% території нашої країни.

Дякуємо ще раз Вам за підтримку і разом до перемоги!

З повагою,

Олеся БІЛАБОРОДА

Директор ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"

3. Інформація про розвиток та вірогідні перспективи подальшого розвитку особи

Одним із найважливіших завдань агропромислового комплексу ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" в сучасних соціально-економічних умовах є значне збільшення і стабілізація послуг зберігання зернових та олійних культур на довгострокових умовах замовникам усіх форм власності.

Основними напрямками діяльності ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" на наступний рік є:

- розширення масштабів та нарощування обсягів послуг зберігання зернових та олійних культур;
- реконструкція та модернізація виробничих потужностей по прийому та відвантаженню зернових та олійних культур;
- реконструкція потужностей по виробництву олії та борошна;
- розширення ринку збуту послуг та продукції.

Планується суттєвий ремонт складів, що призведе до покращення умов зберігання продукції та зробить підприємство більш привабливим для потенційних клієнтів.

Істотними фактами, які могли б вплинути на діяльність підприємства є:

- зниження податкового тиску;
- реалізація на державному та місцевому рівні програм реконструкції за рахунок кредитів банків;
- здійснення на державному рівні умов для залучення грантів;
- зниження річних ставок по кредитах банківських установ, державна підтримка сільськогосподарського виробника.

4. Інформація про укладення деривативних контрактів або вчинення правочинів щодо деривативних цінних паперів емітентом (крім укладених / вчинених особою, яка провадить клірингову діяльність центрального контрагента, у межах провадження нею клірингової діяльності центрального контрагента), якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат

Укладання деривативів, або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів протягом 2024 року емітентом не здійснювалось, тому відсутній вплив даних факторів на оцінку активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента.

1) Завдання та політика особи щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

Основна мета управління фінансовими ризиками - мінімізація пов'язаних з ними фінансових втрат. Головними завданнями управління фінансовими ризиками є оптимізація структури капіталу (співвідношення між власними та позичковими джерелами формування фінансових ресурсів) та оптимізація портфеля боргових зобов'язань. Політика емітента щодо управління фінансовими ризиками - система цілей і завдань управління ризиками, а також сукупність методів і засобів досягнення цих цілей. Політика управління фінансовими ризиками знаходить своє відображення у стратегії і тактиці виявлення та нейтралізації ризиків. Товариством не використовується метод страхування цінового ризику за угодами на біржі (товарній, фондовій) - операції хеджування.

2) Схильність особи до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

Ціновий ризик

Товариство схильне до цінового ризику, так як товариство прямо залежить від наступних факторів:

- збільшення податків та нарахувань, використання застарілого обладнання, погіршення економічного стану у країні,
- збільшення ціни на матеріальні ресурси та сировину та інші фактори, які безпосередньо впливають на ціну послуг, що надає Товариство.

Кредитний ризик

Кредитний ризик - це ризик того, що клієнт може не виконати вчасно свої зобов'язання перед товариством, в результаті чого товариство понесе фінансові збитки. Кредитний ризик виникає у зв'язку з грошовими коштами та їх еквівалентами, депозитами в банках та фінансових установах, а також кредитними ризиками для клієнтів, в тому числі простроченої дебіторської заборгованістю і доскональними операціями.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" структурує рівень кредитного ризику, який вона бере на себе, встановлюючи обмеження на величину ризику, прийнятого у відношенні одного клієнта або усіх клієнтів. ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" здійснює операції тільки з визнаними, кредитоспроможними третіми особами та розміщує свої грошові кошти у великих банках з надійною репутацією, які знаходяться в Україні. Керівництво ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" здійснює постійний моніторинг фінансового стану установ, де розміщені грошові кошти. Кредитний ризик ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" пов'язаний з невиконанням банками своїх зобов'язань та обмежується сумою грошових коштів, розміщених на банківських рахунках.

Кредитний ризик ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" контролюється та аналізується в кожному конкретному випадку.

Ризик ліквідності

Ризик ліквідності - це ризик неспроможності ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" погасити фінансові зобов'язання вчасно. Спосіб управління ліквідністю ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", в цілому, полягає в забезпеченні ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" постійною наявністю ліквідних коштів, достатніх для своєчасного виконання, при цьому уникаючи непередбачених втрат і не піддаючи репутацію Товариства ризику.

Товариство здійснює контроль ліквідності шляхом планування поточної ліквідності, а саме проводить постійний аналіз терміну платежів, які пов'язані з дебіторською заборгованістю, іншими фінансовими активами та прогнозує потоки грошей.

Аналіз ліквідності ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" станом на 31.12.2024 р. та на 31.12.2023 р. за допомогою розрахунку показників ліквідності наступний:

показники	на 31.12.2024 р.	на 31.12.2023 р.
Коефіцієнт абсолютної ліквідності	1938,2	157,3
Коефіцієнт швидкої ліквідності	1939,2	158,1
Коефіцієнт поточної ліквідності	1997,8	161,5

Коефіцієнт абсолютної ліквідності (платоспроможності) відображає платіжні можливості акціонерного товариства відносно сплати короткострокових зобов'язань та показує яка частина заборгованості товариства може бути сплачена негайно грошовими коштами. Станом на 31.12.2024 р. значення цього коефіцієнту складає 1938,2 при нормативному значенні 0,2 - 0,5, що свідчить про можливість ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" негайно сплатити грошовими коштами в будь-який час короткострокові зобов'язання, що є у товариства.

Коефіцієнт швидкої ліквідності показує ступінь покриття найбільш невідкладних зобов'язань товариства грошовими та поточними активами, які найбільш швидко можуть бути переведені в грошові кошти. Теоретичне значення цього коефіцієнту повинно знаходитись у межах 0,6 - 0,8. У ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" цей коефіцієнт станом на 31.12.2024 р. складає 1939,2, що вище нормативного значення.

Коефіцієнт поточної (загальної) ліквідності (покриття) ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" показує за скільки разів обсяг обов'язків по рахунках можливо погасити за рахунок усіх мобілізованих оборотних

активів. В 2024 році коефіцієнт загальної ліквідності складає 1997,8, що більше нормативного значення. Акціонерне товариство немає труднощів при погашенні поточних зобов'язань по рахунках. Коефіцієнт загальної ліквідності не є абсолютним показником здібності повернути борги, так як він характеризує лише наявність оборотних активів, але не відображає їх якості.

Ринковий ризик

Існує три типи ринкового ризику у відношенні діяльності ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА":

Ризик зміни цін

Валютний ризик

Ризик зміни процентної ставки

Ризик зміни цін

Ризик негативного впливу цін на послуги є результатом негативного впливу на поточні або майбутні доходи у зв'язку зі зміною цін на послуги. Для подальшого прогнозу цін на послуги керівництво ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" розробляє цінову політику щодо тенденцій ринкових цін. ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" не схильна до цінового ризику у відношенні фінансових інвестицій.

Валютний ризик

Валютний ризик являє собою ризик того, що фінансові результати ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" будуть піддані негативному впливу зміни валютних курсів. Валютний ризик виникає тоді, коли майбутні комерційні операції або визнані активи або зобов'язання виражені у валюті, яка не є функціональною валютою товариства.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" не має офіційної політики по управлінню валютними ризиками по відношенню до своєї функціональної валюти.

ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" уникає ризикованих операцій, пов'язаних з валютним ризиком, та здійснює операції, в українських гривнях.

Ризик зміни процентної ставки

Ризик зміни процентної ставки - це ризик того, що зміни процентних ставок негативно вплинуть на вартість фінансових інструментів.

Політика ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" спрямована на підтримку її запозичень у складі інструментів з фіксованою ставкою і отримання позик за фіксованими процентними ставками.

1) звіт про корпоративне управління

Частина 1. Інформація про кодекс корпоративного управління, яким керується особа, та/або практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

Інформація про практику корпоративного управління особи, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

	Відповідність практики (Так/Ні)	Опис наявної практики/обґрунтування відхилення
1. Цілі особи		
В статуті та/або внутрішніх документах особи визначена мета щодо створення довгострокової сталої цінності в інтересах особи та її стейкхолдерів	так	Метою діяльності Товариства є виробнича, комерційна, посередницька, фінансова та інша господарська діяльність для одержання прибутку й задоволення на його основі соціально-економічних інтересів акціонерів та працівників Товариства, а також отримання акціонерами дивідендів.
2. Акціонери та стейкхолдери		
Права акціонерів	так	Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:

		<ul style="list-style-type: none"> - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.</p>
Права міноритарних акціонерів	так	<p>Статут Товариства не містить окремо специфічних прав для міноритарних акціонерів.</p> <p>Кожною простою акцією Товариства її власнику - акціонеру надається однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ul style="list-style-type: none"> - участь в управлінні Товариством; - отримання дивідендів; - отримання у разі ліквідації Товариства частини його майна або вартості частини майна Товариства; - отримання інформації про господарську діяльність Товариства. <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах. Акціонери - власники простих акцій Товариства можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства.</p>
1) загальні збори акціонерів		
Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість отримувати додаткову інформацію достатню, щоб сформуванню поінформовану думку щодо всіх питань, які розглядатимуться під час загальних зборів не менше, ніж за 30 днів до дати їх проведення	так	<p>Повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства надсилається та оприлюднюється не пізніше ніж за 30 (тридцять) днів (при скороченій процедурі - за 15 (п'ятнадцять) днів) до дня проведення Загальних зборів акціонерів Товариства. Від дня надсилання повідомлення про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства до дня їх проведення Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів Товариства, повинні надати акціонерам можливість ознайомитись з документами, необхідними для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, а у передбачених чинним законодавством України випадках, також, з проектом договору про викуп Товариством акцій.</p>

		<p>Для отримання можливості ознайомитися до дати проведення Загальних зборів з документами, пов'язаними з порядком денним Загальних зборів, акціонер (особисто або через свого представника) повинен подати письмовий запит на ім'я директора.</p> <p>У випадку подання запиту про одержання можливості ознайомитися з документами, пов'язаними з порядком денним Загальних зборів, представником акціонера, до запиту додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, який засвідчує повноваження такого представника.</p> <p>У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронною пошти для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зівначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі акціонерне товариство або акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог, встановлених законодавством про електронний документообіг.</p>
<p>Біографічні дані про кандидатів до складу органів управління, у тому числі про освіту та професійний досвід, розкриваються одночасно із повідомленням про проведення загальних зборів</p>	<p>так</p>	<p>Оприлюднюються в обсягах встановлених законодавством.</p>
<p>Особи, які мають право брати участь у загальних зборах, мають можливість голосувати, а також отримувати матеріали, пов'язані із загальними зборами, дистанційно (за допомогою засобів електронного зв'язку тощо)</p>	<p>так</p>	<p>Загальні збори акціонерів Товариства можуть проводитися шляхом:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) очного голосування (очні Загальні збори акціонерів Товариства); 2) електронного голосування (електронні Загальні збори акціонерів Товариства); 3) опитування (дистанційні Загальні збори акціонерів Товариства). <p>Документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного, надаються акціонеру в електронній формі на його запит, який направляється на офіційну електронну пошту Товариства, зазначену в повідомленні про проведення Загальних зборів акціонерів Товариства.</p>

Запит акціонера має бути підписаний кваліфікованим електронним підписом акціонера (іншим засобом, що забезпечує ідентифікацію та підтвердження направлення документу особою).

Протягом 10 (десяти) робочих днів, з дня надходження запиту акціонера, але не пізніше дня проведення Загальних зборів акціонерів, Товариство або акціонери, які скликають Загальні збори акціонерів Товариства, направляють такому акціонеру, документи в електронній формі, які були ним запитані, на адресу електронної пошти, з якої акціонером був направлений запит.

У разі проведення очних Загальних зборів акціонерів Товариства, документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до порядку денного, також надаються акціонеру на його запит в день проведення Загальних зборів акціонерів Товариства у місці їх проведення. У разі проведення очних Загальних зборів акціонерів Товариства у місці їх проведення. Під час проведення очних або електронних Загальних зборів акціонерів Товариства документи, необхідні для прийняття рішень з питань, включених до проекту порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, також повинні надаватися акціонерам через авторизовану електронну систему. Товариство зобов'язане надавати письмові відповіді на письмові запитання акціонерів щодо питань, включених до проекту порядку денного та порядку денного Загальних зборів акціонерів Товариства, отримані Товариством не пізніше ніж за один робочий день до дати Загальних зборів акціонерів Товариства.

У разі якщо акціонер погодився на використання товариством електронною поштою для передачі інформації та зазначив у своєму запиті на ознайомлення з документами адресу електронної пошти, копії відповідних документів надсилаються на зівначену адресу електронної пошти акціонера. У такому разі акціонерне товариство або акціонери, які скликають загальні збори, надсилають зазначені документи в електронній формі відповідно до вимог,

		встановлених законодавством про електронний документообіг.
Керівник, фінансовий директор, більшість членів ради (більшість невиконавчих директорів ради директорів) і зовнішній аудитор беруть участь у річних загальних зборах	так	У Загальних зборах акціонерів Товариства мають право брати участь особи, включені до переліку акціонерів, які мають право на таку участь, або їх представники. У Загальних зборах акціонерів Товариства за запрошенням особи, яка скликає Загальні збори акціонерів Товариства, також можуть брати участь інші особи.
Особи, які мають можливість брати участь у загальних зборах, мають можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них	так	Можливість ставити усні запитання стосовно питань порядку денного і отримувати відповіді на них визначаються регламентом роботи Загальних зборів акціонерів Товариства, що затверджується окремим рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства для кожних Загальних зборів акціонерів Товариства. Під час проведення Зборів запитання, адресовані Голові Зборів та виступаючим, запис та виступ з питань порядку денного Зборів тощо подаються влючно в письмовій формі через Секретаря Зборів. Питання приватною характеру на Зборах не розглядаються. За необхідності слово акціонерам Товариства та/або її представникам з залу надається Головою Зборів.
Детальний регламент проведення загальних зборів визначено статутом та/або внутрішніми документами	так	Детальний регламент проведення загальних зборів визначено Статутом товариства та Положенням про загальні збори. Детальний регламент роботи Загальних зборів акціонерів Товариства затверджується окремим рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства для кожних Загальних зборів акціонерів Товариства.
Протокол та рішення загальних зборів (включаючи кількість голосів, поданих "за" та "проти" кожного рішення), а також відповіді на ключові запитання, що були порушені під час загальних зборів, розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів	так	Протокол та рішення загальних зборів розкриваються протягом 5 робочих днів з дати проведення загальних зборів, але не пізніше 10 (десяти) днів з дати проведення Загальних зборів акціонерів Товариства, розміщується на вебсайті Товариства.
Адреса вебсайту особи забезпечує надання всієї інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та	так	На вебсайту товариства є вся інформації, яка необхідна акціонерам для сприяння їх участі у загальних зборах та інформування про рішення, ухвалені під

інформування про рішення, ухвалені під час загальних зборів		час загальних зборів акціонерів.
2) взаємодія з акціонерами		
Радою затверджено та розкрито політику взаємодії з акціонерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її акціонерами	так	<p>Товариство забезпечує кожному акціонеру за його письмовою вимогою доступ до документів щодо діяльності Товариства. Товариство зобов'язане задовольняти лише вимоги акціонерів про надання документів, перелік яких прямо визначений законодавством на дату подання звернення.</p> <p>Надання документів щодо діяльності Товариства є обов'язком директора. Для отримання завірених копій документів Товариства, акціонер Товариства (особисто або через свого представника) повинен подати письмову вимогу на ім'я директора Товариства. У випадку подання вимоги про одержання копій документів представником акціонера, до вимоги також додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, що засвідчує повноваження такого представника.</p> <p>Протягом до 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження письмової вимоги акціонера Товариства, директор Товариства зобов'язаний надати акціонеру завірені копії документів, з урахуванням обмежень, передбачених законодавством. За надання копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.</p> <p>Будь-який акціонер Товариства, за умови повідомлення директора Товариства не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів, має право на ознайомлення з документами у приміщенні Товариства за його місцезнаходженням у робочий час.</p> <p>Товариство має власний веб-сайт в мережі Інтернет, на якому розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України.</p>
Створено відділ (функцію) з питань взаємодії з інвесторами/акціонерами, який відповідає на запити інвесторів та	ні	Функцію з питань взаємодії з інвесторами, акціонерами покладено на заступника голови Наглядової ради.

сприяє участі акціонерів в управлінні особою, а також забезпечує можливість для міноритарних акціонерів донести свої погляди до уваги ради		
3) поглинання		
<p>Радою визначено принципи, як вона діятиме у разі пропозиції щодо поглинання, зокрема:</p> <p>а) не вчиняти дії щодо протидії поглинанню без відповідного рішення загальних зборів;</p> <p>б) надавати акціонерам збалансований аналіз недоліків і переваг будь-якої пропозиції щодо поглинання;</p> <p>в) загальні збори приймають остаточне рішення про схвалення або відхилення пропозицій щодо поглинання</p>	так	<p>Товариство забезпечує кожному акціонеру за його письмовою вимогою доступ до документів щодо діяльності Товариства. Товариство зобов'язане задовольняти лише вимоги акціонерів про надання документів, перелік яких прямо визначений законодавством на дату подання звернення.</p> <p>Надання документів щодо діяльності Товариства є обов'язком директора. Для отримання завірених копій документів Товариства, акціонер Товариства (особисто або через свого представника) повинен подати письмову вимогу на ім'я директора Товариства. У випадку подання вимоги про одержання копій документів представником акціонера, до вимоги також додається документ, засвідчений в установленому законом порядку, що засвідчує повноваження такого представника.</p> <p>Протягом до 10 (десяти) робочих днів з моменту надходження письмової вимоги акціонера Товариства, директор Товариства зобов'язаний надати акціонеру завірени копії документів, з урахуванням обмежень, передбачених законодавством. За надання копій документів Товариство може встановлювати плату, розмір якої не може перевищувати вартості витрат на виготовлення копій документів та витрат, пов'язаних з пересиланням документів поштою.</p> <p>Будь-який акціонер Товариства, за умови повідомлення директора Товариства не пізніше ніж за 5 (п'ять) робочих днів, має право на ознайомлення з документами у приміщенні Товариства за його місцезнаходженням у робочий час.</p> <p>Товариство має власний веб-сайт в мережі Інтернет, на якому розміщується інформація, що підлягає оприлюдненню відповідно до законодавства України.</p>
4) інші стейкхолдери		

Радою затверджено та розкрито політику взаємодії зі стейкхолдерами, яка визначає параметри взаємовідносин між особою та її стейкхолдерами	ні	Параметри взаємовідносин між особою та зацікавленими особами розкрито в Положенні про Виконавчий орган, затвердженому Загальними зборами акціонерів.
Особою визначено перелік своїх стейкхолдерів, зокрема і тих, з якими необхідно налагодити безпосередню взаємодію	ні	додаткова інформація відсутня
Особа розкриває звіт щодо аспектів взаємодії зі стейкхолдерами	так	Товариство регулярно інформує стейкхолдерів, у тому числі акціонера / учасників про фінансовий стан, стратегічні плани, ризики та інші ключові показники через оприлюднення звітності та інформації, визначеної чинним законодавством України.
3. Наглядова рада		
Члени наглядової ради не входять до складу наглядових рад у більш ніж 3 інших юридичних особах	так	Члени наглядової ради не входять до складу інших Наглядових рад.
Особа веде облік відвідування засідань наглядової ради та її комітетів	так	Рішення Наглядової ради Товариства оформлюються протоколом. В протоколі зазначається, в тому числі перелік членів Наглядової ради Товариства, які брали участь у голосуванні / присутніх на засіданні.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи	так	Статут товариства та Положення про Наглядову раду визначають і пояснюють обов'язок членів наглядової ради сумлінно виконувати свої функції і дотримуватися принципу лояльності стосовно особи.
Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків	так	Наглядовій раді та її членам забезпечена можливість доступу до будь-якої інформації, яка необхідна їй для ефективного виконання обов'язків.
Наглядова рада регулярно оцінює результати діяльності особи та виконавчого органу відповідно до цілей особи	так	Згідно Статуту Наглядова рада в 2024 році виконувала такі функції: - Погоджувала звіт Наглядової ради за 2023 рік; - Затверджувала щоквартально звіти про роботу одноособового Виконавчого органу та оцінювала Виконавчий орган на відповідність кваліфікаційним вимогам. Наглядова рада постійно контролювала інші питання відповідно до Статуту Товариства. Наглядова Рада у 2024 р. своєчасно та в повному обсязі виконувала свої функції та поставлені цілі.

		Наглядова рада заслуговує задовільної оцінки.
Статут особи та/або її внутрішні документи визначають, що наглядова рада не має права втручатися у поточне управління особою, у тому числі у питання, які належать до сфери відповідальності виконавчого органу, крім як у випадках надзвичайних обставин, які визначені належним чином	так	<p>Компетенції Наглядової ради та директора визначені Статутом Товариства та положеннями про Наглядову раду та Виконавчий орган. Директор здійснює управління поточною діяльністю Товариства. Директор вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази та давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.</p> <p>До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.</p> <p>Директор підзвітний Загальним зборам і Наглядовій раді, організує виконання їх рішень. Директор діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і законодавством.</p> <p>Директор на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язаний надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених Законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання.</p>
Розмір і навички членів наглядової ради відповідають потребам особи, її розміру та ступеню складності її діяльності	так	<p>Члени Наглядової ради зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - діяти в інтересах Товариства, добросовісно, розумно та не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно і розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин; - керуватися у своїй діяльності чинним законодавством України, Статутом, Положенням про Наглядову раду, іншими внутрішніми документами Товариства та рішеннями Загальних зборів; - виконувати рішення, прийняті

		<p>Загальними зборами та Наглядовою радою;</p> <ul style="list-style-type: none"> - брати участь у засіданнях Наглядової ради. Завчасно повідомляти про неможливість участі у засіданнях Наглядової ради із зазначенням причин відсутності; - повідомити протягом 5 (п'яти) робочих днів у письмовій формі Наглядову раду та директора Товариства про втрату статусу акціонера Товариства; - зберігати конфіденційну інформацію та комерційну таємницю Товариства; - контролювати діяльність Виконавчого органу Товариства; - здійснювати захист інтересів акціонерів Товариства; - повідомити у письмовій формі Наглядову раду та директора про обставини, відповідно до яких член Наглядової ради перестає відповідати вимогам, визначеним законом, протягом 2 (двох) робочих днів з дати виникнення відповідних обставин. <p>Члени Наглядової ради у разі невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несуть відповідальність відповідно до законодавства України.</p> <p>Члени Наглядової ради несуть персональну відповідальність за невиконання (неналежне виконання) рішень Загальних зборів акціонерів Товариства.</p> <p>Акціонери та член Наглядової ради, який є їхнім представником, несуть солідарну відповідальність за відшкодування збитків, завданих Товариству таким членом Наглядової ради.</p>
Наглядовою радою визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до кандидатів у члени наглядової ради	так	Наглядовою радою Товариства визначені і регулярно переглядаються кваліфікаційні вимоги до членів Наглядової ради Товариства.
Відбір та призначення членів наглядової ради відбувається на основі професійних якостей, досягнень і відповідності кандидатів конкретним критеріям, а також з урахуванням необхідності періодичного оновлення складу	так	Відповідність кваліфікаційним вимогам, вимогам щодо управлінського та професійного досвіду з метою забезпечення колективної придатності та різноманітності Наглядової ради Товариства /відповідності посаді, вимогам щодо незалежності.
В особі наявна формалізована процедура перевірки кандидатів у члени наглядової ради, яка зокрема включає перевірку добропорядності,	так	Процедура перевірки кандидатів у члени Наглядової ради Товариства, яка зокрема включає перевірку наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і

наявності конфлікту інтересів, компетентності, навичок і досвіду кандидата		досвіду кандидата.
Процедура відбору передбачає можливість залучення зовнішніх радників та/або процес відкритого пошуку	ні	додаткова інформація відсутня.
Наглядова рада розробляє плани наступництва для членів наглядової ради та виконавчого органу	так	Порядок підбору, оцінки та обрання кандидатів на керівні посади передбачає розроблення плану наступництва для членів Наглядової ради та Виконавчого органу.
Наглядовою радою затверджено політику щодо різноманіття складу наглядової ради та виконавчого органу	так	Відповідно до Статуту Товариства та положень про Наглядову раду та Виконавчий орган члени Наглядової ради та директор повинні мати колективну придатність, яка відповідає розміру Товариства, складності, обсягам, видам, організаційній структурі та профілю ризику Товариства.
Представники однієї зі статей становлять не менше 40 % від складу наглядової ради	ні	Така практика не передбачена в Товаристві.
Незалежні члени наглядової ради становлять не менше половини від її загального складу	ні	Незалежні члени наглядової ради складають одну особу загального складу з трьох осіб.
Члени наглядової ради проходять вступний тренінг після їх обрання, який серед іншого покриває: а) обов'язки, функції і сфери відповідальності членів наглядової ради; б) незалежність, включаючи незалежність мислення; в) порядок роботи наглядової ради; г) питання відповідальності; г) питання стратегії особи; д) політики особи, включаючи питання етики, конфлікту інтересів та запобігання корупції; е) питання звітності та систем контролю, включаючи внутрішній та зовнішній аудит; є) роль комітетів наглядової ради	ні	Члени органів управління та контролю повинні володіти знаннями, необхідними для виконання своїх посадових обов'язків. При обранні членів органів управління та контролю, Товариство завжди враховує й такі фактори, як репутація кандидата, наявність потенційного конфлікту інтересів, тощо.
Наглядова рада розробляє план навчання, який визначає, з яких питань необхідно пройти додаткове навчання її членам	ні	додаткова інформація відсутня
Голову наглядової ради обрано серед незалежних членів	так	Така вимога не передбачена чинним законодавством України і внутрішніми документами Товариства.
Голові наглядової ради забезпечено	так	Голові Наглядової ради Товариства

можливість для комунікації з акціонерами, у тому числі мажоритарними		забезпечена можливість для комунікації з акціонерами.
Функції голови наглядової ради визначаються у внутрішніх документах особи	так	Голова Наглядової ради Товариства організовує її роботу, скликає та проводить засідання Наглядової ради Товариства та головує на них, здійснює інші повноваження, передбачені Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства.
Створена посада та призначено корпоративного секретаря	ні	Посада корпоративного секретаря не вимагає законодавством.
1) комітети наглядової ради		
Наглядовою радою створено комітети та затверджені внутрішні документи, які регулюють їх діяльність	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
Комітет з питань аудиту складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання у сфері фінансів, галузевий досвід та досвід з питань бухгалтерського обліку, аудиту, контролю та управління ризиками	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
Члени комітету з питань аудиту не входять до складу інших комітетів наглядової ради	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
Комітет з призначень складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання в галузі управління людськими ресурсами і навичками пошуку професіоналів до складу наглядової ради і виконавчого органу	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
Комітет з питань винагороди складається з незалежних членів наглядової ради, які мають знання щодо практик визначення винагороди та заохочення до ефективного виконання обов'язків	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
Більшість комітету з питань ризиків становлять незалежні члени	ні	В наглядовій раді комітети відсутні.
4. Виконавчий орган		
Виконавчий орган розробляє стратегію особи, яка затверджується рішенням Наглядової ради	так	Директор розробляє стратегію Товариства, яка затверджується рішенням Наглядової ради Товариства.
Наглядова рада визначає ключові показники ефективності Виконавчому органу для відстеження прогресу у досягненні цілей особи	так	Директор регулярно звітує Наглядовій раді Товариства про прогрес у впровадженні стратегії Товариства, щодо відповідності заявлених у стратегії показників із реально досягнутими.
Виконавчий орган регулярно звітує	так	Директор регулярно звітує Наглядовій

Наглядовій раді про прогрес у впровадженні стратегії особи		раді Товариства про прогрес у впровадженні стратегії Товариства.
Виконавчий орган інформує голову Наглядової ради про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради	так	Директор інформує голову Наглядової ради Товариства про будь-які значні події, які сталися в період між засіданнями Наглядової ради Товариства.
6. Винагорода		
Винагорода членів ради і виконавчого органу визначена на підставі та відповідає ринковим показникам у галузі для такого виду особи	так	У 2024 р. виплата премій директору здійснювалась на підставі контракту. Преміювання директора в 2024 році пов'язується з досягненням кінцевих результатів праці.
Розмір винагороди для виконавчого органу пов'язаний з результатами діяльності особи	так	Винагорода директору Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті та у штатному розкладі.
Винагорода членів ради (невиконавчих директорів) є фіксованою та не залежить від досягнення особою фінансових показників	ні	Членам Наглядової ради Товариства протягом 2024 року винагорода не виплачувалася.
7. Розкриття інформації і прозорість		
В особі затверджена та оприлюднена політика щодо розкриття інформації, яка визначає інформацію, що її повинна розкривати особа	так	Інформація розкривається згідно законодавству України.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) здійснює нагляд за виконавчим органом (виконавчими директорами ради директорів) у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів особи відповідно до чинного законодавства та міжнародних стандартів фінансової звітності	так	Наглядова рада здійснює нагляд за директором у підготовці фінансових звітів і забезпечує складання фінансових звітів Товариства відповідно до національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку.
Адреса вебсайту особи містить окремий розділ, присвячений виключно питанням корпоративного управління	так	www.00957560.ua.snfo, Інформація для акціонерів та стейкхолдерів
8. Система контролю і стандарти етики		
В особі створена система внутрішнього контролю, яка відповідає моделі концепції "трьох ліній захисту"	так	Додаткова інформація відсутня.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) має механізми внутрішнього контролю особи, маючи змогу залучити внутрішнього аудитора та зовнішнього аудитора	ні	Рада директорів відсутня.

Функція комплаєнс та ризик-менеджменту підзвітна раді (невиконавчим директорам ради директорів)	ні	Рада директорів відсутня.
В особі затверджено політику з питань управління ризиками	ні	Політика товариства з управління ризиками направлена на виявлення та аналіз ризиків, яким піддається товариство, встановлення допустимих граничних значень ризику і контролю, а також для моніторингу ризиків та дотримання встановлених обмежень. Політика з управління ризиками і системами, регулярно переглядаються з урахуванням зміни ринкових умов і діяльності товариства.
В особі затверджено декларацію схильності до ризиків	ні	Додаткова інформація відсутня.
Рада (невиконавчі директори ради директорів) розглядає звіт щодо управління ризиками	ні	Додаткова інформація відсутня.
В особі затверджено та оприлюднено кодекс етики	ні	Кодекс етики відсутній.
В особі забезпечено можливість анонімно і безпечно повідомляти про неправомірну чи неетичну поведінку	так	Додаткова інформація відсутня.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо запобігання корупції	так	Статут товариства.
В особі затверджено та оприлюднено політику щодо конфлікту інтересів, яка покриває такі питання: а) конфлікту інтересів, запобігання і управління конфліктом інтересів; б) правочинів із заінтересованістю; в) інсайдерської торгівлі; та г) зловживання службовим становищем	так	Статут товариства.
9. Оцінка корпоративного управління		
В особі формалізована процедура щорічної самооцінки членів ради	так	Порядок проведення оцінки діяльності Наглядової ради Товариства передбачає процедуру щорічної самооцінки членів Наглядової ради Товариства.
За результатами щорічної самооцінки членів ради розробляється план дій для підвищення ефективності роботи членів ради та практик корпоративного управління	так	Порядок проведення оцінки діяльності Наглядової ради Товариства передбачає можливість розробки плану дій для підвищення ефективності роботи членів Наглядової ради Товариства та практик корпоративного управління.
Кожні три роки проводиться комплексна оцінка системи	ні	Така практика в Товаристві не передбачена.

корпоративного управління із залученням незалежного зовнішнього експерта		
--	--	--

Частина 4. Рада

Персональний склад ради та її комітетів

Ім'я члена ради, строк повноважень у звітному періоді	РНОКПП	УНЗР	Голова/ заступни к голови ради	Голова / член комітету ради		
				Назва комітету - 1	Назва комітету - 2	Назва комітету - 3
Калюжна Мирослава Петрівна, строк повноважень до 24.04.2023 р.			Х			
Гладченко Валентина Володимирівна, строк повноважень до 24.04.2023 р.			У			
Хохлова Ольга Петрівна, строк повноважень до 24.04.2023 р.						

Інформація про проведені засідання ради та загальний опис прийнятих рішень

Кількість засідань ради у звітному періоді:	4
з них очних:	0
з них заочних:	4
Опис ключових рішень ради:	<p>Засідання Наглядової ради протягом року проводилися дистанційно в режимі відеоконференцій на яких були прийняті наступні рішення: Розгляд звіту виконавчого органу та затвердження заходів за результатами його розгляду; Про господарську діяльність Товариства. Свої обов'язки Наглядова рада виконувала, працюючи у постійному контакті з виконавчим органом, здійснювала методологічне керівництво діяльністю виконавчого органу з метою вдосконалення виробничого процесу, підвищення якості продукції, що випускається та ефективного використання трудових ресурсів. Наглядова рада виконувала всі поставлені перед нею задачі. Також Наглядова рада постійно контролювала інші питання відповідно до Статуту Товариства. Наглядова Рада у 2024 р. своєчасно та в повному обсязі виконувала свої функції та поставлені цілі.</p>

Звіт ради

Наглядова рада ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" є колегіальним органом, що в межах компетенції, визначеної Статутом Товариства та законодавством, здійснює управління Товариством, а також контролює та регулює діяльність директора.

Наглядова рада щороку складає звіт про свою діяльність, який є окремою складовою частиною річного звіту Товариства та підлягає оприлюдненню відповідно до вимог законодавства, передбачених для порядку та строків оприлюднення річного звіту Товариства.

Звіт Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" за 2024 рік підготовлений з урахуванням вимог чинного законодавства України.

1. Оцінка складу, структури та діяльності ради як колегіального органу (колективної придатності ради).

У 2024 році Наглядова рада працювала у складі 3 осіб, які були обрані Загальними зборами акціонерів

26 квітня 2021 року, а саме:

Голова Наглядової ради, акціонер - Калюжна Мирослава Петрівна

Заступник Голови Наглядової ради, акціонер - Гладченко Валентина Володимирівна,

Член Наглядової ради, акціонер - Хохлова Ольга Петрівна.

Структура Наглядової ради відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні товариства" та є оптимальною для роботи товариства. Наглядова рада виконувала всі функції, передбачені чинним законодавством, Статутом Товариства, Положенням про Наглядову раду товариства та рішеннями Загальних зборів акціонерів.

Члени Наглядової ради відповідають вимогам внутрішніх документів Товариства. Кожен член Наглядової ради ефективно виконував свої посадові обов'язки, був присутнім на засіданнях Наглядової ради. Всі члени Наглядової ради у 2024 році працювали на безоплатній основі. У зв'язку з воєнним станом в Україні у 2024 році засідання Наглядової Ради проводились дистанційно у режимі відео конференцій.

Свої обов'язки Наглядова рада виконувала, працюючи у постійному контакті з виконавчим органом, здійснювала методологічне керівництво діяльністю виконавчого органу з метою вдосконалення виробничого процесу, підвищення якості продукції, що випускається та ефективного використання трудових ресурсів.

Наглядова рада виконувала всі поставлені перед нею задачі.

Засідання Наглядової ради є правомочним, якщо в ньому бере участь більше половини її складу.

Порядок прийняття рішення: простою більшістю голосів членів Наглядової ради, що беруть участь у засіданні та мають право голосу.

Порядок голосування: на засіданні Наглядової ради кожен член Наглядової ради має 1 (один) голос. Голос Голови Наглядової ради є вирішальним у разі рівного розподілу голосів членів Наглядової ради під час прийняття рішень.

Діяльність Наглядової ради значно не впливала на зміни в фінансово-господарській діяльності товариства.

За 2024 рік проведено 4 засідання Наглядової ради Товариства. Всі рішення, прийняті на засіданнях Наглядової ради у 2024 році правомочні. Рішення, від прийняття яких будь-хто з членів Наглядової ради відмовився, оскільки конфлікт інтересів не давав змоги повною мірою виконати обов'язки без шкоди для інтересів Товариства від його учасників - відсутні. Всі прийняті рішення належним чином відображені у протоколах засідань Наглядової ради.

На виконання вимог чинного законодавства України, внутрішніх документів Товариства, а також на підставі рішення Наглядової ради була проведена оцінка діяльності Наглядової ради за 2024 рік.

За підсумками розгляду звіту про оцінку діяльності Наглядової ради за 2024 рік діяльність Наглядової ради як колегіального органу Товариства було визнано ефективною. Узагальнені результати оцінки свідчать про те, що:

- склад і структура Наглядової ради відповідає вимогам чинного законодавства України, діяльність Наглядової ради як колегіального органу Товариства здійснюється на високому рівні, що дозволяє забезпечити ефективну діяльність Наглядової ради;

- діяльність Голови Наглядової ради здійснюється на високому рівні, що дозволяє забезпечити ефективну діяльність Наглядової ради;

- поставлені цілі та функції виконуються Наглядової ради на високому рівні;

- рівень колективної придатності членів Наглядової ради дозволяє забезпечити ефективне управління та контроль за діяльністю директора з урахуванням його розміру, особливостей діяльності, характеру та обсягів здійснюваних Товариством продажів готової продукції, наданих послуг, організаційної структури та профілю ризику Товариства та відповідає профілю Наглядової ради.

2. Оцінка компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - безоплатну.

Голова та кожен член Наглядової ради протягом 2024 року виконував свої обов'язки належними чином, а саме: брав участь у всіх засіданнях Наглядової ради, здійснював розгляд документів (звітів, інформації Товариства), наданих директором, вчасно проголосував при прийнятті рішень, що входять до компетенції Наглядової ради.

Між членами Наглядової ради був встановлений розподіл функцій, тому кожен член Наглядової ради діяв в рамках своїх повноважень.

Фактів неприйнятної поведінки членами Наглядової ради протягом звітного періоду встановлено не було.

Від жодного члена Наглядової ради повідомлення про випадки, в яких може виникнути конфлікт інтересів не надходило.

За підсумками розгляду звіту про оцінку діяльності Наглядової ради за 2024 рік, оцінка ефективності діяльності членів Наглядової ради, яка охопила, в тому числі такі критерії, як: оцінку компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради, включаючи інформацію про його діяльність, дотримання інтересів Товариства, його дебіторів та кредиторів при прийнятті рішень членами Наглядової ради, рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Наглядової ради, націленість на результативність діяльності Наглядової ради, свідчать про те, що:

- рівень компетентності кожного з членів Наглядової ради є достатнім та забезпечує ефективне виконання ними своїх функцій та завдань, а також поставлених перед Наглядовою радою цілей;
- рівень підготовки до засідання та регулярність участі у засіданнях Наглядової ради є достатнім для прийняття результативних рішень;
- здійснення окремими членами Наглядової ради іншої (крім функцій члена Наглядової ради) діяльності забезпечує у них наявність достатньої кількості часу, а також отримання додаткових професійних знань та досвіду, необхідних для ефективного виконання функцій членів Наглядової ради.

Таким чином, результати оцінки ефективності діяльності членів Наглядової ради свідчать про високий рівень компетентності та ефективності кожного члена Наглядової ради.

Усі члени Наглядової ради у 2024 р. винагороди не отримували, у зв'язку з чим не відбувалось впливу винагороди на бізнес-стратегію Товариства та її довгострокові інтереси і стабільність.

3. Оцінка незалежності кожного з незалежних членів Наглядової ради Товариства.

В Товаристві члени Наглядової ради в основному відповідають вимогам незалежності.

Враховуючи зазначене, здійснювана ними діяльність забезпечує прийняття Наглядовою радою рішень, спрямованих на захист інтересів Товариства, його дебіторів та кредиторів.

4. Оцінка компетентності та ефективності кожного з комітетів ради, їхні функціональні повноваження. Наглядова рада немає комітетів.

5. Оцінка виконання Наглядовою радою Товариства поставлених цілей

В 2024 році перед Наглядовою радою стояли наступні цілі:

1) Виконання функцій Наглядової ради в межах повноважень, передбачених Статутом Товариства та Положенням про Наглядову раду Товариства - статус виконання: виконано.

2) Виконання Наглядовою радою інших функцій, що віднесені до її компетенції - статус виконання: виконано в межах необхідності.

Так, протягом 2024 року Наглядова рада:

- забезпечувала виконання рішень, прийнятих на Загальних зборах акціонерів Товариства;
- Планів відновлення діяльності Товариства, фінансування Товариства в кризових ситуаціях, забезпечення безперервної діяльності Товариства.

здійснювала контроль за дотриманням:

- механізму конфіденційного повідомлення про неприйнятну поведінку в Товаристві;
- бюджету і планових показників діяльності Товариства;
- політики системи внутрішнього контролю та управління ризиками в Товаристві;
- політики запобігання, виявлення та управління конфліктами інтересів;

здійснювала контроль за виконанням:

- порядку організації функцій управління ризиками в Товаристві;
- порядків оцінки ефективності діяльності Наглядової ради та директора в цілому, членів Наглядової ради та директора окремо, оцінки відповідності членів Наглядової ради та директора, кваліфікаційним вимогам, встановленим законодавством, оцінки колективної придатності Наглядової ради та директора, що відповідає розміру, особливостям діяльності Товариства, характеру й обсягам Товариства.

здійснювала контроль за ефективністю:

- організаційної структури Товариства;

здійснювала нагляд за процесом виявлення та контролю за операціями з пов'язаними з Товариством

особами;
- інше.

6. Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень, включаючи зазначення того, яким чином діяльність ради зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

Інформація про внутрішню структуру ради, процедури, що застосовуються при прийнятті нею рішень відповідає Статуту Товариства та Положення про Наглядову раду.

Діяльність Наглядової ради зумовила наступні зміни у фінансово-господарській діяльності Товариства:
- незважаючи на воєнні дії в Україні Товариство продовжував надання послуг;

Отже, Наглядова рада у 2024 році в основному досягла виконання поставлених цілей. З урахуванням викладеного вище, Наглядова рада рекомендує Загальним збора акціонерів Товариства затвердити звіт Наглядової ради за 2024 рік та визнати роботу Наглядової ради Товариства задовільною та такою, що відповідає основним напрямкам діяльності Товариства, заходи з удосконалення механізмів діяльності Товариства.

Інформація про одноосібний виконавчий орган та загальний опис прийнятих рішень

Ім'я керівника, термін повноважень у звітному періоді	Білаборода Олеся Олександрівна, термін повноважень до 24.04.2023
РНОКПП	
УНЗР	
Опис ключових рішень керівника	Виконує рішення Загальних зборів акціонерів та Наглядової ради Товариства; Розробляє проекти річного бюджету, бізнес-планів, програм фінансово-господарської діяльності Товариства; Розробляє та затверджує поточні фінансово-господарські плани і оперативні завдання та плани роботи Товариства та забезпечує їх реалізацію; Рішення щодо ведення господарської діяльності товариства.
Ім'я заступника(ів) керівника, термін повноважень у звітному періоді	заступник керівника відсутній
РНОКПП	
УНЗР	
Сфера відповідальності заступника керівника	дані відсутні
Ім'я та посада особи, яка виконувала обов'язки керівника у звітному періоді, період протягом якого особа здійснювала виконання обов'язків керівника	Інших осіб, які виконували обов'язки керівника у звітному періоді не було.
РНОКПП	
УНЗР	

Звіт виконавчого органу

1. Оцінка складу, структури та діяльності виконавчого органу.

Одноосібним виконавчим органом Товариства є директорка.

Директорка здійснює управління поточною діяльністю Товариства та вправі без довіреності діяти від імені Товариства, в тому числі представляти його інтереси, вчиняти правочини від імені Товариства, видавати накази, давати розпорядження, обов'язкові для виконання всіма працівниками Товариства.

Засідання виконавчого органу не проводились. Всі рішення протягом звітного року приймалися одноособово, на користь покращення фінансово-господарської діяльності та розвитку Товариства.

Протягом 2024 року робота директора спрямовувалась на вирішенні питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства. В 2024 році директором розглядалися наступні питання:

- * аналіз результатів діяльності та звітності, у тому числі:
 - річної фінансової звітності ПРАТ "Покровська реалбаза" за рік, що закінчився 31 грудня 2023 року;
 - Звіту керівництва (Звіту про управління) ПРАТ "Покровська реалбаза" за 2023 рік;
 - річної інформації про емітента ПРАТ "Покровська реалбаза" за 2023 рік;
- * затвердження переліку пов'язаних із ПРАТ "Покровська реалбаза" осіб;
- * подовження терміну дії технічної підтримки, оновлення програмного забезпечення та основних засобів Товариства:
 - * списання об'єктів основних засобів;
 - * затвердження результатів щорічної інвентаризації.

Протягом 2024 року фактів не виконання або перенесення строків виконання рішень директорки не було.

2. Оцінка компетентності та ефективності керівника та заступників керівника/голови та членів колегіального виконавчого органу, включаючи інформацію про його діяльність як посадової особи інших юридичних осіб або іншу діяльність - оплачувану і безоплатну.

Відповідно до документів та інформації, що містять відомості про освіту, практичний досвід, особисті досягнення, наявність теоретичних знань, отриманих шляхом професійного розвитку, підтвержені документально (трудова книжка тощо), Директорка має достатній рівень знань та досвід, необхідний для здійснення ефективного управління Товариством, виконання своїх професійних та управлінських завдань, здійснення контролю за діяльністю підпорядкованих підрозділів.

До компетенції директорки належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Директорка підзвітна Загальним зборам і Наглядовій раді, організує виконання їх рішень. Директорка діє від імені Товариства у межах, встановлених Статутом і законодавством України.

Директорка на вимогу органів та посадових осіб Товариства зобов'язана надати можливість ознайомитися з інформацією про діяльність Товариства в межах, встановлених Законодавством України, Статутом та внутрішніми положеннями Товариства. Особи, які при цьому отримали доступ до інформації з обмеженим доступом, несуть відповідальність за її неправомірне використання.

Директорка обирається Наглядовою радою. Строк, на який обирається директорка Товариства встановлюється рішенням Наглядової ради Товариства.

Директоркою може бути будь-яка фізична особа, яка має повну дієздатність і не є членом Наглядової ради.

Права та обов'язки директорки, а також виплата винагороди визначаються законодавством України, Статутом та Положенням про Виконавчий орган, а також контрактом, що укладається у письмовій формі. Від імені Товариства контракт підписує Голова Наглядової ради чи особа, уповноважена на те Наглядовою радою.

Винагорода директорки Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті та у штатному розкладі та виплачувався щомісячно.

3. Оцінка виконання виконавчим органом поставлених цілей особи. В межах цього пункту зазначається інформація щодо впливу рішень, прийнятих виконавчим органом протягом звітного періоду, на досягнення поставлених перед особою стратегічних цілей. При цьому інформація щодо стратегічних цілей особи має містити загальний опис таких стратегічних цілей і не потребує розкриття інформації (показників), що, згідно внутрішніх документів особи належить до інформації з обмеженим доступом (конфіденційної інформації та комерційної таємниці);

Реалізація основних напрямків діяльності ПРАТ "Покровська реалбаза".

За 2024 рік дохід ПРАТ "Покровська реалбаза" склав 2196,2 тис. грн., у тому числі чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) на суму - 1703,9 тис. грн., інші доходи - 492,3 тис. грн.

Щодо виробництва в 2024 році незважаючи на воєнний стан на підприємстві було проведено наступні

роботи: постійно проводився поточний ремонт по забезпеченню та покращенню роботи олійниці, для нормальної роботи складських потужностей проводилась планова профілактика виробничого обладнання. Але на роботу виробничих потужностей значно впливали такі чинники, як постійно зростаючі ціни на пально-мастильні матеріали, зношеність наявного обладнання, висока енергоємність технологічних процесів.

Заробітна плата працівникам виплачувалась регулярно, два рази на місяць у терміни, передбачені колективним договором. Також працівникам виплачувалась премія. Підвищення заробітної плати працівникам товариства у 2024 році не проводилось.

Щодо функціонування системи управління якістю виробництва та реалізації продукції:

Рекламацій від державних регуляторних органів, претензій та скарг від споживачів та дистриб'юторів щодо якості реалізованої продукції виробництва ПРАТ "Покровська реалбаза" за 2024 рік не надходило, тому відкликань з ринку та повернень продукції не відбувалося.

4. Інформація про те, яким чином діяльність виконавчого органу зумовила зміни у фінансово-господарській діяльності особи.

На початок 2024 року і на протязі всього року втрати територій, міграція людей за кордон, зупинка підприємств на багатьох територіях країни, привели до значного падіння наданих послуг.

Протягом 2024 року директорка діяла в межах повноважень, визначених законодавством України, Статутом Товариства, Положенням про Виконавчий орган та Контрактом, виконувала покладені на ній функції вчасно та в повному обсязі, діючи в інтересах Товариства, акціонерів та співробітників, відповідно до затвердженої Стратегії та Бізнес-плану Товариства. Незважаючи на існуючі зовнішні загрози та обмеження, Товариство продовжує працювати та забезпечувати споживачів наданими послугами.

ПРАТ "Покровська реалбаза" в 2024 році працювало до 01.08.2024 р.

Аналізуючи вищенаведене, вважаю за доцільне визнати роботу Виконавчого органу підприємства у 2024 році задовільною.

Частина 8. Інформація щодо осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій особи

Ім'я або повне найменування акціонера	РНОКПП	УНЗР	Розмір значного пакета акцій	Розмір пакета акцій, що знаходиться в прямому та (опосередкованому) володінні
Гладченко Валентина Володимирівна			47,885925	47,885925
Калюжна Мирослава Петрівна			47,885896	47,885896

Частина 9. Інформація щодо будь-яких обмежень прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах особи

Ім'я або повне найменування акціонера (учасника) права участі та/або голосування якого обмежено	РНОКПП	УНЗР	Опис наявного обмеження
Власники 142052 штук акцій			Закон України "Про депозитарну систему України" № 5178-VI від 06.07.2012 р. Згідно закону України "Про акціонерні товариства" на загальних зборах можуть приймати участь акціонери, які є у переліку акціонерів для участі у загальних

			<p>зборах, а у голосуванні на загальних зборах акціонерів ті акціонери, які уклали договори з депозитарною установою. Власники 142 052 штук акцій не уклали договори з депозитарною установою.</p>
--	--	--	--

Частина 10. Інформація щодо порядку призначення/звільнення посадових осіб (крім ради та виконавчого органу) особи

Ім'я посадової особи	РНОКПП	УНЗР	Назва посади, назва органу, який прийняв рішення про призначення посадової особи, дата та номер рішення	Опис ключових повноважень посадової особи	Порядок призначення та звільнення посадової особи
Гладченко Валентина Володимирівна			Головний бухгалтер. Зідно наказу Голови Правління № 32-ОД від 16.05.2017 р. призначена безстроково на посаду головного бухгалтера.	Здійснює організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності і контроль за ощадливим використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності Товариства. Формує відповідно до законодавства про бухгалтерський облік облікову політику виходячи зі структури й особливостей діяльності Товариства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості.	Головний бухгалтер призначається та звільняється наказом директора товариства.

Частина 11. Інформація про винагороду членів виконавчого органу та/або ради особи

Орган управління	Виконавчий орган
Ім'я члена виконавчого органу/ради особи	Білоборода Олеся Олександрівна
РНОКПП	
УНЗР	
Посада	директорка
Дата вступу на посаду	26.04.2021
Розмір винагороди у національній або іноземній валюті, яку виплатили (мають виплатити) у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 221088,43 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Форми виплати винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір фіксованої частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 167804,18 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Розмір змінної частини винагороди, яку виплатили та/або мають виплатити у звітному періоді та/або рішення про виплату якої прийнято у звітному періоді	Виплатили: 53284,25 Мають виплатити: Прийнято рішення про виплату:
Критерії оцінки ефективності, за якими нараховували змінну частину винагороди	<p>Винагорода директорки Товариства встановлювалася у фіксованому розмірі, який визначався на умовах, викладених в Контракті, штатному розкладі та виплачувався щомісячно.</p> <p>Крім фіксованої винагороди у 2024 р. директорки також виплачувалась премія у розмірі 47794,25 гривень та матеріальна допомога у розмірі 5490,00 гривень. Премія директорки виплачувалась у разі прийняття рішення керівництвом Товариства про виплату премій працівникам Товариства.</p> <p>Преміювання директорки в 2023 році пов'язується з досягненням кінцевих результатів праці, ростом продуктивності праці, випуском високоякісної продукції, зниженням її трудомісткості й іншими показниками діяльності Товариства.</p> <p>Винагорода, що виплачується членам Виконавчого органу повинна сприяти досягненню бізнес-стратегій Товариства, підвищенню прибутковості, стабільності, забезпеченню захисту інтересів кредиторів та акціонерів</p>

	Товариства. Значних річних змін у розмірі винагороди, яку отримала директорка Товариства у 2023 р. немає. Співвідношення розміру винагороди, яка виплачується директорки, з розміром винагороди інших працівників Товариства полягає у тому, що премія директорки виплачується у такому ж розмірі, що й іншим працівникам Товариства.
Інформація про винагороду або ж компенсації, які мають бути виплачені у разі звільнення	Згідно діючого законодавства України, Положення про виконавчий орган та Контракту.
URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено звіт про винагороду	дані відсутні

Співвідношення середнього розміру винагороди члена виконавчого органу/ради із середнім розміром винагороди працівників особи: 2,3

5. Перелік посилань на внутрішні документи особи, що розміщені на вебсайті особи

№ з/п	Назва внутрішнього документа	Опис ключових питань, які регулюються внутрішнім документом	URL-адреса вебсайту особи, за якою розміщено внутрішній документ
1	2	3	4
1	СТАТУТ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" (нова редакція)	Визначено: - ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ; - ПРАВОВИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА; - МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА; - СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА; - АКЦІЇ ТОВАРИСТВА; - ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ АКЦІОНЕРІВ; - ДИВІДЕНДИ ТОВАРИСТВА; - ОРГАНИ ТОВАРИСТВА; - ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ ТОВАРИСТВА; - НАГЛЯДОВА РАДА ТОВАРИСТВА; - ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА; - ПОСАДОВІ ОСОБИ ОРГАНІВ ТОВАРИСТВА; - ЗНАЧНІ ПРАВОЧИНИ, ЩОДО ВЧИНЕННЯ ЯКИХ Є ЗАІНТЕРЕСОВАНІСТЬ; - ЗБЕРІГАННЯ ДОКУМЕНТІВ ТОВАРИСТВА; - ВИДІЛ ТА ПРИПИНЕННЯ ТОВАРИСТВА; - ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ТОВАРИСТВА.	www.00957560.1ua.inf
2	ПОЛОЖЕННЯ ПРО	Положення про Загальні збори	www.00957560.1ua.inf

	<p>ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"</p>	<p>ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" визначає статус та повноваження Загальних зборів акціонерів ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", порядок їх скликання, проведення та прийняття рішень. Положення розроблено у відповідності із законодавством України та Статутом Товариства. Загальні збори акціонерів Товариства є Вищим органом Товариства. Ключовими питаннями є: правовий статус і компетенція загальних зборів; види, форми і строки проведення загальних зборів; порядок денний загальних зборів, порядок пред'явлення вимог про скликання позачергових загальних зборів; підготовка до проведення загальних зборів; повідомлення про проведення загальних зборів; кворум загальних зборів; робочі органи загальних зборів; участь у загальних загальних зборів; реєстрація учасників загальних зборів; порядок проведення загальних зборів, голосування з питань порядку денного загальних зборів; протокол загальних зборів.</p>	
3	<p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАГЛЯДОВУ РАДУ ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"</p>	<p>Положення про Наглядову раду Приватного акціонерного товариства "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" розроблено відповідно до чинного законодавства України та Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА". Положення визначає правовий статус, склад, строк повноважень, порядок формування та організацію роботи Наглядової ради ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА",</p>	<p>www.00957560.1ua.inf</p>

		а також права, обов'язки та відповідальність членів Наглядової ради. Положення затверджується Загальними зборами акціонерів ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" і може бути змінено та доповнено лише Загальними зборами.	
4	ПОЛОЖЕННЯ ПРО ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"	Це Положення є внутрішнім документом ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА", розроблене відповідно до Статуту Товариства та чинного законодавства України. Положення про Виконавчий орган ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" визначає правовий статус, порядок формування, організацію роботи та компетенцію Виконавчого органу ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" Положення про Виконавчий орган ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" затверджується Загальними зборами ПРАТ "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА" і може бути змінено та доповнено лише за рішенням Загальних зборів Товариства.	www.00957560.1ua.inf

**Фінансова звітність
мікропідприємництва**

			КОДИ
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПОКРОВСЬКА РЕАЛБАЗА"	Дата (рік, місяць, число)	2025.01.01
		за ЄДРПОУ	00957560
Територія		за КАТОТТГ	UA1416021 0010099403
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Складське господарство	за КВЕД	52.10

Середня кількість працівників, осіб: 10

Одиниця виміру: тис.грн. з одним десятковим знаком

Адреса, телефон: 85300, Донецька обл., дв р-н, місто Покровськ, вулиця ЗАЛІЗНИЧНА, будинок 2, +380508872325

1. Баланс
на 31.12.2024 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Основні засоби	1010	637	359,8
первісна вартість	1011	3618,1	2906,7
знос	1012	(2981,1)	(2546,9)
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	637	359,8
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	113,2	164
Поточна дебіторська заборгованість	1155	21,4	2,2
Гроші та їх еквіваленти	1165	5238,1	5426,9
Інші оборотні активи	1190	4,5	0,6
Усього за розділом II	1195	5377,2	5593,7
Баланс	1300	6014,2	5953,5

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Капітал	1400	1339,7	1339,7
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	4641,2	4611
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Усього за розділом I	1495	5980,9	5950,7
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за: за товари, роботи, послуги	1615	1,6	0
розрахунками з бюджетом	1620	30,4	2,8
розрахунками зі страхування	1625	0	0
розрахунками з оплати праці	1630	0,2	0
Інші поточні зобов'язання	1690	1,1	0
Усього за розділом III	1695	33,3	2,8
Баланс	1900	6014,2	5953,5

Примітки: Примітки: Фінансова звітність ПРАТ "Покровська реалбаза" підготовлена відповідно до НП(С)БО та відповідає вимогам Закону України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні" від 16.07.1999 № 996-XIV, зі змінами та доповненнями щодо складання фінансової звітності та інших нормативних документів, що регулюють бухгалтерський облік в Україні.

Метою складання балансу ПРАТ "Покровська реалбаза" є надання користувачам повної, правдивої, неупередженої інформації про фінансовий стан підприємства станом на 31 грудня 2024 року.

НЕОБОРОТНІ АКТИВИ

Ряд. 1010 - Залишкова вартість основних засобів та малоцінних необоротних матеріальних активів на кінець 2024 року складає 359,8 тис. грн., а на 31.12.2023 - 637 тис. грн.

ОБОРОТНІ АКТИВИ

Запаси.

Для цілей бухгалтерського обліку до запасів Товариством були віднесені: сировина та матеріали, тара і тарні матеріали, запасні частини, малоцінні та швидкозношувані предмети, готова продукція, товари. Одиницею бухгалтерського обліку запасів є їх найменування або однорідна група. Придбані (отримані) або вироблені запаси

зараховувалися на баланс Товариством за первісною вартістю, визначеною згідно НП(С)БО 9 і облікової політики Товариства.

На дату балансу запаси відображалися в бухгалтерському обліку і звітності за первісною вартістю. Списання матеріалів проводилося на підставі актів на списання, які підписувалися уповноваженими особами та затверджувалися в установленому порядку керівним складом Товариства. Активи, що використовувалися протягом одного року визнавалися малоцінними та швидкозношуваними предметами (МШП) та обліковувалися Товариством на рахунку 22 "Малоцінні та швидкозношувані предмети", вартість яких в момент передачі в експлуатацію списувалася з балансу з подальшою організацією оперативного обліку цих предметів за місцем експлуатації протягом строку їх фактичного використання.

Ряд. 1100 - Виробничі запаси на кінець звітного року складають 164,0 тис. грн., за 2023 рік - 113,2 тис. грн., з них:

в тисячах гривень	2023 рік	2023 рік
- сировина та матеріали	133,4	25,6
- тара і тарні матеріали	4,8	4,8
- запасні запчастини	15,9	10,3
- малоцінні та швидкозношувані предмети	9,9	15,0
- готова продукція	-	8,0
- товари на складі	-	49,5

Дебіторська заборгованість.

Методичні принципи визнання, оцінка та облік дебіторської заборгованості здійснювалося підприємством згідно НП(С)БО 10 "Дебіторська заборгованість".

Дебіторська заборгованість юридичних та фізичних осіб визнавалася підприємством при умові одержання у майбутньому економічних вигід при їх погашенні та реальності оцінки.

В залежності від терміну виникнення та реальності погашення дебіторська заборгованість розподілялась підприємством на: поточну (погашення якої очікувалось на протязі 12 місяців з дати балансу), сумнівну (була впевненість в тому, що борг не буде погашений ближчим часом) та безнадійну (була інформація, що борг не буде погашений в майбутньому). Поточну дебіторську заборгованість Товариство включало в баланс за чистою реалізаційною вартістю, яка дорівнювала сумі поточної дебіторської заборгованості за товари, роботи, послуги з вирахуванням резерву сумнівних боргів. Термін непогашення дебіторської заборгованості не перевищував 366 днів.

Ряд. 1155 - Поточна дебіторська заборгованість на кінець року склала 2,2 тис. грн., за 2023 рік - 21,4 тис. грн.

Поточна дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги складається з:

- ПРАТ "ВФ УКРАЇНА" (ідентифікаційний код юридичної особи 14333937) - 2,0 тис. грн.;

- ПАТ "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ" (ідентифікаційний код юридичної особи 30370711) - 0,2 тис. грн.;

Грошові кошти та їх еквіваленти

В статті "Грошові кошти та їх еквіваленти" відображено суми грошових коштів та їх еквівалентів, які розміщені по розрахункам: "Рахунки в банках", "Інші кошти".

Ряд.1165 - До складу грошових коштів та їх еквівалентів були включені грошові кошти та їх еквіваленти за 2024 рік у сумі 5426,9 тис. грн. та 2023 рік - 5238,1 тис. грн., а саме:

в тисячах гривень	2024 рік	2023 рік
- на поточних рахунках банків	476,9	283,0
- в касі	0	3,8
- на депозитних рахунках банків	4950,0	4951,3

ВЛАСНИЙ КАПІТАЛ

Власний капітал ПРАТ "Покровська реалбаза" на кінець 2024 року становив 5950,7 тис.грн. на 31.12.2023 - 5980,9 тис.грн.

До складу власного капіталу ввійшли:

в тисячах гривень	2024 рік	2023 рік
- Статутний капітал	861,0	861,0
- Додатковий капітал	478,7	478,7
- Нерозподілений прибуток	4611,0	4641,2

Статутний капітал ПРАТ "Покровська реалбаза" складає 861,0 тис. грн., який поділений на 3444108 штук простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна. Статутний капітал оплачений повністю.

По статті "Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)" відображена сума нерозподіленого прибутку, отриманого підприємством внаслідок його діяльності.

ПОТОЧНІ ЗОБОВ'ЯЗАННЯ

Зобов'язання враховувались Товариством при наявності впевненості в тому, що при їх погашенні, відбудеться зменшення економічних вигід. Облік зобов'язань провадився за терміном їх погашення з розподіленням на довгострокові та поточні. Оцінка кредиторської заборгованості та її відображення в балансі провадились по справжній вартості.

До складу кредиторської заборгованості Товариство відносило заборгованість, що виникала на основі договорів, контрактів, одержаних рахунків. Кредиторську заборгованість зі строком погашення на протязі операційного циклу (12 місяців) Товариство відносило до поточних, а саме: кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги та за розрахунками: з бюджетом, з оплати праці та інші поточні зобов'язання.

Поточна кредиторська заборгованість за товари, роботи, послуги за 2023 рік складає 1,6 тис. грн., за 2024 рік - відсутня.

Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками:

- з бюджетом за 2023 рік складає 30,4 тис. грн., за 2024 рік - 2,8 тис. грн.

- з оплати праці за 2023 рік складає 0,2 тис. грн., за 2024 рік - відсутня.

- інші поточні зобов'язання за 2023 рік складають (податковий кредит) - 1,1 тис. грн.

Валюта балансу ПРАТ "Покровська реалбаза" склала на початок звітнього періоду 6014,2 тис. грн., а на кінець - 5953,5 тис. грн.

2. Звіт про фінансові результати

за 2024 рік
Форма №2-мс

Код за ДКУД 1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1703,9	2177,7
Інші доходи	2160	492,3	538,8
Разом доходи (2000 + 2160)	2280	2196,2	2716,5
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(757)	(1286,6)
Інші витрати	2165	(1467,9)	(1403,6)
Разом витрати (2050 + 2165)	2285	(2224,9)	(2690,2)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-28,7	26,3
Податок на прибуток	2300	(1,5)	(6,2)
Витрати (доходи), які зменшують (збільшують) фінансовий результат після оподаткування	2310	0	0
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300 - (+) 2310)	2350	-30,2	20,1

Примітки: Звіт про фінансові результати сформовано наростаючим підсумком за 2024 рік.

У статті чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) відображено сума загального доходу від виконаних послуг по зберіганню та реалізації продукції (доходи від оптової та роздрібною торгівлі магазином; доходи від основної діяльності підприємства з надання послуг по зберіганню відвантаженню зернових та соняшника, переробці соняшника на олію, як із власної так і з давальницької сировини) за 2024 рік у сумі 1703,9 тис. грн. та за 2023 рік у сумі 2177,7 тис. грн.

Інші доходи за 2024 рік складають 492,3 тис. грн., за 2023 рік - 538,8 тис. грн. - відсотки за депозитним рахунком. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) за 2024 рік складає 757,0 тис. грн., за 2023 рік - 1286,6 тис. грн., а саме:

	2024 рік	2023 рік
- сировина та матеріали	143,0	81,1
- нарахована амортизація	5,0	130,5
- електроенергія	138,5	217,5
- заробітна плата	166,9	507,1
- податки та збори з заробітної плати	49,2	117,5
- послуги сторонніх організацій	254,4	232,9

Інші витрати склали за 2024 рік 1467,9 тис. грн., за 2023 рік - 1403,6 тис. грн. з них:

	2024 рік	2023 рік	
в тисячах гривень			
адміністративні витрати	1201,5	1377,4	у тому числі:
- амортизація	5,8	11,2	
- послуги сторонніх організацій	48,5	64,2	
- відрядження	0	3,2	
- матеріали	1,9	33,1	
- електроенергія	54,9	53,2	
- заробітна плата	850,0	939,7	
- відрахування	174,5	187,5	
- податки, збори	54,3	70,0	
- послуги банку	11,6	15,3	
витрати на збут	3,0	4,5	
- послуги сторонніх організацій	3,0	3,0	
- амортизація	-	1,5	

інші витрати за 2024 рік склали 263,4 тис. грн., за 2023 рік - 21,7 тис. грн., а саме:

	2024 рік	2023 рік
в тисячах гривень		
- амортизація	-	1,6
- матеріальна допомога	62,7	11,7
- списання необоротних активів	-	8,0
- послуги сторонніх організацій	0,1	0,4

- відрахування	1,4
- собівартість реалізованих необоротних активів	196,0
- штраф	1,0
- списання безнадійної заборгованості	2,2

Податок на прибуток за 2024 рік склав 1,5 тис. грн., за 2023 рік - 6,2 тис. грн.

Чистий збиток ПРАТ "Покровська реалбаза" за 2024 рік склав 30,2 тис. грн., за 2023 рік - чистий прибуток склав 20,1 тис. грн. Дивіденди у звітному та у попередніх роках не нараховувались та не виплачувались.

Керівник Білаборода Олеся Олександрівна

Головний бухгалтер Гладченко Валентина Володимрівна

